

Утверждена Приказом № 618-1 (01-16) от 01.08.2017г.

Заведующий  Г.М.Неволина

**ОЦЕНКА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»**

1. Общие положения

1.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок» (далее – Учреждение), при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится по следующему алгоритму:

2.1.1. Деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.1.2. Для каждого процесса определяются элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений (критические точки);

2.1.3. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в Учреждении, которые являются ключевыми для совершения коррупционного правонарушения (участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным);

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

2.1.4. На основании проведенного анализа составляется карта коррупционных рисков Учреждения – сводное описание критических точек и возможных коррупционных правонарушений;

2.1.5. Формируется перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

2.1.6. Разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. Карта коррупционных рисков

3.1. В таблице коррупционных рисков представлены схемы, по общепринятым стандартам, считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению фактов коррупционной направленности.

№ п/п	Коррупционные риски	Ответственные лица
1.	Организация образовательной деятельности Учреждения	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Старший воспитатель
2.	Принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству о противодействии коррупции	Заведующий
3.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Заведующий Зам.заведующего по АХЧ

4.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	бухгалтер
5.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Заведующий Старший воспитатель Бухгалтер Заместитель заведующего по АХЧ
6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий Зам.заведующего по АХЧ Старший воспитатель
7.	Оплата труда	Заведующий Председатель ППО учреждения

3.2. Перечень должностей Учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками:

- заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, педагогические работники, делопроизводитель, бухгалтер;

3.3. Меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков:

3.3.1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

3.3.2. В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);

- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий.

3.3.3. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;

- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

#### **Приложение Утверждено приказом № 623-1 (01-16)**

#### **Общие обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции**

Общие обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;

сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

### **Специальные обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции**

Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в Учреждении:

руководства Учреждения;

лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;

работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками;

лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.

Как общие, так и специальные обязанности включаются в трудовой договор с работником Учреждения (в должностную инструкцию). При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре (в должностной инструкции) работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей необходимо четко регламентировать процедуры их соблюдения. Так, в частности, порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений закрепляется в локальном нормативном акте Учреждения.

**Утверждено приказом № 624-1 (01-16)  
от 01.08.2017г.**

## **Положение**

### ***О политике по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»***

#### ***Общие положения.***

Настоящее Положение является локальным нормативным документом *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»* и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»*.

Основным кругом лиц, попадающих под действие данного Положения, являются сотрудники *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»*, находящиеся с ним в трудовых отношениях вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, статуса и срока их работы в учреждении.

Все работники учреждения должны руководствоваться настоящим

Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

Администрация личным примером формирует стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример работникам *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»*.

Ответственные за реализацию антикоррупционной политики определяются в локальных нормативных актах *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»*.

### **1. Нормативно-правовое обеспечение**

Положение разработано во исполнение части 1 статьи 13.3 [Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"](#), [Указа Президента Российской Федерации от 15.07.2015 N 364 "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции"](#), администрация муниципального образования БГО

Основанием для разработки Положения являются «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013г.

## 2. Основные понятия и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия и определения:

**Антикоррупционная политика учреждения** – деятельность *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»* по антикоррупционной политике, направленной на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в учреждении.

**Коррупция (коррупционные действия)** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Совершение деяний, указанных выше, от имени или в интересах учреждения.

**Коррупционное правонарушение** – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое законодательством РФ установлена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

**Противодействие коррупции** – деятельность ответственных по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность человека может повлиять на процесс принятия решения и, таким образом, принести ущерб интересам общества либо организации, являющейся работодателем сотрудника.

## 3. Основные принципы противодействия коррупции в МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»

**Принцип соответствия политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам** – соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ДК.

**Принцип личного примера руководства** – ключевая роль руководства *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»* в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции. Руководитель учреждения, с одной стороны, должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в учреждении антикоррупционных правил и процедур.

**Принцип вовлеченности работников** – информированность работников *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»* о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

**Принцип открытости Учреждения** – размещение сведений о деятельности *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»* на официальном сайте.

**Принцип ответственности и неотвратимости наказания** – неотвратимость наказания для сотрудников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»* за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

## 4. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции в *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»* осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирование в коллективе нетерпимости к коррупционному поведению;
- формирование у родителей (законных представителей) нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией учреждения на предмет соответствия действующему законодательству;
- проведение мероприятий по разъяснению сотрудникам и родителям (законным представителям) законодательства в сфере противодействия коррупции.

### **5. Общие и специальные обязанности сотрудников**

В связи с предупреждением и противодействием коррупции на сотрудников возлагаются обязанности:

- общие, устанавливаемые для всех сотрудников;
- специальные, устанавливаемые для отдельных категорий работников.

**Общими обязанностями** работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»*;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»* или иными лицами;
- информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

### **Специальные обязанности**

В связи с предупреждением и противодействием коррупции устанавливаются для следующих категорий лиц, работающих в *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»*:

- администрация;
- лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики;
- работники, чья деятельность связана с коррупционными рисками;
- лица, осуществляющие платные услуги в *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»* и т.д.

Для каждой должности перечень специальных обязанностей устанавливается в соответствии со спецификой должностных функций.

Общие и специальные обязанности включаются в трудовой договор (дополнительное соглашение) с работником учреждения. При условии закрепления в трудовом договоре обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции заведующий *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»* вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, за неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

## **6. Перечень основополагающих мероприятий МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок» по предупреждению и противодействию коррупции**

1. Ознакомление каждого вновь принятого работника с Кодексом этики и служебного поведения сотрудников учреждения.
2. Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки.
3. Введение антикоррупционных положений в трудовые договора (дополнительные соглашения) сотрудников учреждения.
4. Введение процедуры информирования сотрудниками администрации и о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.
5. Введение процедуры информирования администрации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами\* учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
6. Введение процедур защиты сотрудников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций.
7. Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.
8. Ознакомление сотрудников со всеми вновь выходящими нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
9. Проведение обучающих мероприятий для сотрудников учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
10. Организация индивидуального консультирования сотрудников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.
11. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.
12. Осуществление регулярного контроля учета статистических показателей деятельности **МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»**, ведения документов первичного учета деятельности учреждения.
13. Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, благотворительные пожертвования, контрактные закупки и т.д.
14. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.
15. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции, подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе в **МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»**.

## **7. Меры по устранению коррупционных рисков**

Перечень мер по устранению коррупционных рисков в ДК включает следующие основные мероприятия:

### **8. Оценка коррупционных рисков**

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных образовательных услуг и форм деятельности в **МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»**, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения сотрудниками учреждения коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждением.

**Порядок проведения оценки коррупционных рисков в МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок» устанавливается следующий:**

- выделение «критических точек» - определяются услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

- составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждой услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;
- подготовка «карты коррупционных рисков *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»*» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.
- определение перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;
- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

**Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»*, включает:**

- заведующий;
- бухгалтер;
- заместитель заведующего по АХЧ;
- старший воспитатель;
- педагогические работники;
- делопроизводитель.

**Карта коррупционных рисков *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»* включает следующие**

«критические точки», т.е. услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений в учреждении:

- все виды платных услуг, предоставляемых *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»* пользователям;
- хозяйственно-закупочная деятельность;
- бухгалтерская деятельность;
- процессы, связанные с движением кадров *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»* (прием на работу, повышение в должности и т.д.);
- принятие управленческих решений.

## **9. Подарки и представительские расходы**

Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые сотрудники от имени *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»* могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые сотрудники, в связи с их профессиональной деятельностью в учреждении могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»*
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»*, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящего Положения, другим внутренним нормативным документам учреждения и нормам применимого законодательства.

Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»*, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует ДК, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

Не допускаются подарки от имени *МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»* её сотрудников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

## **10. Ответственность за коррупционные правонарушения**

1. Администрация, сотрудники **МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»** за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Администрация, сотрудники **МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»** независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящего Положения.
3. **МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»** несет ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, если от имени или в интересах юридического лица учреждения осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений.
4. Применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к учреждению не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновного работника **МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»**
5. Привлечение к любой ответственности за коррупционное правонарушение работника **МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»** не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение учреждения.

\*Контрагент - лица, организации, учреждения, связанные обязательством по общему договору, сотрудничающие в процессе выполнения договора. Каждый из партнеров, заключающих договоры, считается контрагентом.