



Утверждаю:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 12 «Малышок»
Т.М.Неволина

**План работы комиссии по противодействию коррупции
МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»
на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Профилактическая работа по предупреждению антикоррупционных проявлений: «Образовательное учреждение как субъект антикоррупционной политики»; «О задачах и полномочиях комиссии по противодействию коррупции в ДОУ» (выступление на производственном совещании трудового коллектива)	Май, 2020 В течение года	Председатель комиссии
2	Плановые заседания комиссии по противодействию коррупции	июнь сентябрь декабрь	Члены комиссии
3	Своевременное информирование в установленном законодательством РФ порядке, государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, о фактах совершения работниками ДОУ правонарушений, создающих условия для коррупции или коррупционных правонарушений	При установлении факта правонарушений	Председатель комиссии
4	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства РФ	В течение года	Члены комиссии
5	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с заведующим ДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Председатель комиссии

6	Размещение материалов по противодействию коррупции, информации об ответственности за совершение преступлений, связанных с коррупцией, на информационном стенде, сайте ДОУ	В течение 4 квартала	Санатина Т.В.
7	Обеспечение контроля организации питания воспитанников, в т.ч. по профилактике краж	Апрель	Председатель комиссии
8	Обеспечение безусловного соблюдения законодательства РФ по усыновлению, оздоровлению детей за рубежом, постоянный контроль за деятельностью опекунов (попечителей) по защите прав подопечных	Постоянно	Председатель комиссии
9	Осуществление контроля соблюдения порядка осуществления административных процедур по заявлениям граждан, ведения работы с обращениями граждан и юридических лиц, книги замечаний и предложений	1 раз в квартал	Председатель комиссии
10	Осуществление проверки знаний антикоррупционного законодательства при проведении аттестации	в соответствии с графиком аттестации в соответствии с графиком аттестации	Председатель комиссии
11	Обеспечение контроля за деятельностью попечительского совета ДОУ в части законности проводимых сборов средств и исключения практики сбора наличных средств	1 раз в квартал	Члены комиссии
12	Контроль системы премирования и материального стимулирования работников ДОУ	1 раз в квартал	Члены комиссии
13	Осуществление контроля ведения журнала учета прихода на работу и ухода работников ДОУ, журнала учета временно выбывающих работников в рабочее время по служебным вопросам	Ежемесячно	Члены комиссии

14	Контроль проведения инвентаризации в учреждении	В период проведения инвентаризации	Мугатабарова Ф.
15	Контроль за организацией новогодних праздников и акций	декабрь 2020г.	Члены комиссии
16	Собеседование с воспитателями о проведении текущих ремонтов групповых, спальных помещений, об укреплении материально-технической базы учреждения образования	12.02.2020г. 29.04.2020г.	Члены комиссии
17	Собеседование с воспитателем выпускной группы об организации выпускного бала	19.04.2020г. 17.05.2020г.	Члены комиссии
18	Об итогах контроля работы по организованному окончанию учебного года	08.06.2020г.	Члены комиссии
19	Контроль приёма документов в ДОУ	10.06- 29.08.2020г.	Члены комиссии
20	О результатах работы по борьбе с коррупцией за 2020 год. (выступление на совещании трудового коллектива)	декабрь 2020г.	Председатель комиссии
21	Подготовка проекта, рассмотрение и утверждение плана работы комиссии на 2021 год	до 28.12.2020	Члены комиссии