

**ОТЧЁТ о результатах реализации мер по предупреждению коррупции
в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления
муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области
за 2-е полугодие 2019г.**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 12
«Малышок» с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанникам»

Наименование организации	I. Реквизиты акта (при наличии)								
	о назначении лица, ответственного за реализацию в организации мер по предупреждению коррупции	об утверждении перечня коррупционных рисков в организации	об утверждении перечня должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками	об утверждении плана по минимизации установленных коррупционных рисков в организации	об установлении ограничений, запретов и возложении обязанностей на работников организации в целях предупреждения коррупции	об утверждении положения о конфликте интересов и мерах по его урегулированию	об утверждении правил обмена подарками в организации	об утверждении кодекса этики работников организации	ДРУГИЕ
1. МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»	Приказ № 670 в (01-16) Мугатабарову Ф.М., заместителя заведующего по АХЧ от 30.07.2018г.	Приказ № 619(01-16) от 01.08.2017г.	Приказ № 595(01-16) от 30.06.2017г.	Приказ № 670 б(01-16) от 30.07.2018г. по плану на 2018-2019уч.г.	Памятка, разработанная МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок» в соответствии с законодательством РФ Утверждена Приказом № 616-1 (01-16) от 01.08.2017г..	Положение №24-1, утверждённое приказом № 375-1(01-16) от 11.09.2014г. и Положение №24, утверждённое приказом № 374-1(01-16) от 11.09.2014г.	Правила обмена подарками в организации № 56 от 17.01.2017г. Приказ № 555 (01-16)	Положение № 62 от 07.02.2017г., утверждённое Приказом № 563 (01-16)	1). Положение № 57 От 17.01.2017г. Информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений 2). Кодекс профессиональной этики ПР Положение № 58 от 17.01.2017г. Приказ № 556а (01-16) 3). О порядке разработки и утверждения ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств- Положение № 71 от 20.02.2017г. Приказ № 582 (01-16)

								4). Положение об информационной открытости ОО № 72 от 20.02.2017г. Приказ № 581 (01-16) 5). Оценка коррупционных рисков деятельности, утверждённая Приказом № 618-1 (01-16) от 01.08.2017г. 6). Акт контроля Положений по антикоррупционной деятельности от 12.12.2019г.
2. Проведенные мероприятия за 2-й квартал 2019 года (+/-):								
	ознакомление работников с антикоррупционными актами под подпись (наименование локальных актов, дата, № протокола, кол-во ознакомленных сотрудников)	проведение методического семинара с работниками организации по вопросам установленных в отношении них запретов, ограничений и обязанностей (дата, тема, кол-во участников)	Размещение на сайте ОО материалов по противодействию коррупции (какие)	размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, ПРЕДСТАВЛЕННОГО РУКОВОДИТЕЛЕМ ОО (+/-)	заполнение работниками организации декларации о конфликте интересов (ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ И КОЛ-ВО СОТРУДНИКОВ, ЗАПОЛНИВШИХ ДЕКЛАРАЦИЮ)	мониторинг наличия родственных связей в организации (если проводился, указать результаты)	иные (указать какие)	
1. 1. МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»	Выполнено 36 человек работников в соответствии тарификации и штатного расписания на 01.09.2019г. 1). Нормативные документы по противодействию коррупции от 03.04.2017г. 2). Перечень правовых актов по вопросам профилактики коррупционных правонарушений от 03.04.2017г. 3) план мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок» на 2018-	Выполнено 1). 22.09.2019г.- Информация на стенде Общие обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции- 36 чел.	Выполняется 1). План мероприятий по противодействию коррупции; 2). Положение об антикоррупционной политике; 3) Положение об антикоррупционной экспертизе; 4). Положение информир. работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения таких сообщений; 5) Приказ об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019г. 6). Приказ Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками и оценки коррупционных рисков; 7). памятка Об	Выполняется +	ПО ВСЕМ ДОЛЖНОСТЯМ ЗАПОЛНЕНЫ ДЕКЛАРАЦИИ- 36 СОТРУДНИКА	Проводится ежегодно Руководитель, заместитель руководителя, повар, бухгалтер, воспитатель, медицинский работник, специалист УП, педагогические работники - не являются родственниками заведующего и заместителя заведующего по АХЧ.		

	2021 уч.г.		<p>ограничения, запретах и обязанностях работников, установленных в целях противодействия коррупции;</p> <p>8). План мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2018-2021 уч.г.</p> <p>9). Оценка коррупционных рисков деятельности ДОУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общие обязанности работников учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции; - Положение о политике по противодействию коррупции в ДОУ; - основные понятия и определения коррупции; - основные принципы противодействия коррупции; - основные меры по профилактике коррупции; - перечень основополагающих мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции; - меры по устранению коррупционных рисков; - подарки и представительные расходы. 				
--	------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

Локальные акты по платным услугам:

Г.М.Неволина, заведующий МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»



2021.12.20.19