

Согласовано
на Педагогическом совете
протокол № 7
22 июня 2020г.



ГODOVOЙ ПЛАН
работы МАДОУ «Детский сад №12
«Малышок» на 2020-2021 уч.г.

с.Кочневское,

2020г.

Содержание

1. Информационно-аналитическая справка о выполнении Годового плана работы МАДОУ «Детский сад №12 «Малышок» за 2019-2020уч.г.....	3
2. Примерный план мероприятий, праздников, образовательных событий.....	33
3. Организация работы с кадрами.....	34
3.1. План - график аттестации педагогических работников.....	34
3.2. План повышения квалификации педагогических работников....	35
3.3. План по самообразованию педагогических работников.....	36
4. Организационно-методическая работа.....	38
4.1. План изучения педагогического процесса.....	38
4.2. План проведения педагогических советов.....	40
4.3. План работы методического кабинета.....	41
5. Работа с родителями, социальными партнерами и общественностью.....	42
5.1. План работы с семьями воспитанников.....	42
5.2. План работы по преемственности ДОУ и начальной школы....	44
5.3. План работы с социальными партнерами и общественностью....	48

Приложение

1. План-график диагностики детей.....	49
2. План оздоровительной работы.....	50
3. План работы по физическому воспитанию.....	54
4. План работы «Музей образовательного учреждения».....	56
5. План работы с детьми по обучению Правилам дорожной безопасности.....	57
6. План работы ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ).....	59
7. План основных мероприятий по организации ГО и защиты от ЧС.....	63
8. План противопожарных мероприятий.....	64
9. План административно-хозяйственной работы.....	66

1. Информационно-аналитическая справка о выполнении Годового плана МАДОУ «Детский сад №12 «Малышок» за 2019-2020уч.г.

1. Общие характеристики учреждения

Полное название учреждения: Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 12 «Малышок» с приоритетным осуществлением деятельности по художественно – эстетическому развитию воспитанников»

Сокращенное название: МАДОУ «Детский сад №12 «Малышок»

Лицензия на образовательную деятельность: № 15783 от 09.11.2011г. (бессрочная); вид деятельности: дошкольное образование. В 2015г. получена лицензия на дополнительное образование детей и взрослых (приложение № 1 к лицензии 66Л01 № 0001168).

Юридический и фактический адрес: 624038, Россия, Свердловская область, Белоярский район, село Кочневское, улица Ударников, дом 6.

Транспортное расположение: Дошкольное учреждение расположено вдали от промышленных предприятий внутри жилого комплекса. В селе организовано автобусное сообщение с районным центром п.Белоярский, маршрутное сообщение до г.Екатеринбург. Ближайшее железнодорожное сообщение - ст. Хромцовская (15 км.), ст.Баженово (17км.).

Технические характеристики здания: Здание МАДОУ «Детский сад №12 «Малышок» введено в эксплуатацию в ноябре 1976 года. Здание типовое, двухэтажное, кирпичное, имеется централизованное холодное водоснабжение и горячее водоснабжение (автомное), канализация, наружное освещение по периметру здания. Состояние здания соответствует строительным нормам и требованиям, что подтверждается актом проверки готовности дошкольной образовательной организации к 2019-2020 учебному году.

За последние пять лет произведен капитальный ремонт крыши здания, системы водоснабжения и канализации, системы электропроводки. В 2020г. заменили ограждение территории детского сада.

Режим работы детского сада:

5-дневная рабочая неделя с выходными днями (суббота, воскресенье).

Группы с 9,5 часовым пребыванием детей работает с 7.30ч. до 17.00ч.

Количество групп и наполняемость: Детский сад посещает 100 воспитанников в возрасте от 2 до 8 лет.

Количество групп общеразвивающей направленности: 5

Вторая группа раннего возраста-18

Младшая группа- 20 чел.

Средняя группа- 23чел.

Старшая группа- 23 чел.

Подготовительная к школе группа- 16 чел.

Структура управления

Учредитель- Управление образования Администрации Белоярского городского округа (624030, Свердловская обл., п.Белоярский, ул.Ленина, 263)

Руководитель МАДОУ «Детский сад №12 «Малышок» - Неволina Галина Михайловна, заслуженный работник образования РФ.

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с Уставом ДОУ и законодательством РФ, строится на принципах единоначалия и самоуправления. В детском саду реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса. В соответствии с Уставом общественная структура управления ДОУ представлена Наблюдательным советом, Управляющим советом, Общим собранием работников, Педагогическим советом.

Общее собрание работников вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы. В периоды между Общими собраниями интересы трудового коллектива представляет Профсоюзный комитет.

Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью.

Отношения между ДОУ и Управлением образования Администрации Белоярского городского округа определяются действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми документами органов государственной власти, местного самоуправления и Уставом.

Отношения ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании» и Уставом.

Локальные акты, являющиеся неотъемлемой частью Устава МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок», определяют уровень взаимоотношений всех субъектов образовательных

отношений: дети – родители – педагоги. Необходимые локальные акты согласованы с Профсоюзным комитетом МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок» и приняты решением Педагогического совета.

Адрес официального сайта ДОУ: <https://12bel.tvoysadil.ru/>

Адрес электронной почты: malishok-2010@mail.ru

Телефон/факс: 8(34377)42265

2. Особенности образовательного процесса

Содержание обучения и воспитания детей

В ДОУ реализуются Основная общеобразовательная программа - Образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, комплексной программы «От рождения до школы» (под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой).

Содержание Программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Ведущая цель которой - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие».

Образовательная программа в части, формируемой участниками образовательных отношений, строится на основе программы:

Программа «Мы живем на Урале»/ О.В. Толстикова, О.В. Савельева - Екатеринбург: ГАОУ ДПО СО «ИРО» - 20.14 г. Содержание программы, направленное на обеспечение развития личности современного ребенка, его социализации при сохранении этнической самооценности; компонентами содержания становятся толерантность, гражданственность и этнотолерантность, которые могут формироваться целенаправленно средствами вхождения ребенка в культуру;

Педагогическим коллективом детского сада разработаны и внедрены в повседневную работу следующие программы:

- Программа «Здоровье»
- Программа Развития «Новация»
- Управленческая программа «Шагая со временем»
- Программа сотрудничества с семьей.

Приоритетное направление (художественно-эстетическое).

Приоритетным направлением образовательной деятельности учреждения является художественно-эстетическое развитие дошкольников. Педагогическая деятельность по этому направлению представляет собой организованную взаимосвязь средств, методов и приемов, способствующих воспитанию у детей эстетического вкуса, чувства прекрасного, развитию творческих способностей, их эмоциональной отзывчивости, эстетического восприятия родной природы и предметов культуры.

Для реализации художественно-эстетического направления развития воспитанников в дошкольном учреждении имеется воспитатель по изобразительности, музыкальный руководитель.

В учреждении организована работа Художественно-эстетического центра (ХЭЦ), в который входит:

- Зимний сад - комната изобразительности;
- Музыкальный зал;
- Этнографический музей «Горница», «Кладовая», «Изба бабы Фёклы», на базе которого идет ознакомление дошкольников и их родителей с творчеством русского народа, его традициями и бытом. В 2018г. на уличной площадке гр. «Теремок» построено четвертое помещение этнографического музея «Светёлка».

В 2018г. материалы Музея были представлены на региональный этап Всероссийского конкурса «Лучший школьный краеведческий музей». в рамках партийного проекта «Историческая память». Музей занял 1 место (Диплом МОПО СО) среди музеев образовательных организаций Свердловской области.

В 2019г. материалы Музея были представлены на федеральном этапе Всероссийского конкурса «Лучший школьный краеведческий музей» (Диплом 2 степени (г.Москва) и подарочный сертификат на сумму 15 тыс. рублей).

Охрана и укрепление здоровья детей

Важным направлением в работе детского сада является физическое развитие детей дошкольного возраста. Это не только снижение заболеваемости, рациональное сбалансированное питание детей, но и здоровьесберегающие технологии, которые включают в себя комплекс мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей,

их физическое воспитание. В детском саду обучаются 3 ребенка с ОВЗ (ЗПР) и 2 ребенка-инвалида по Адаптированным основным общеобразовательным программам.

Информация о здоровье детей учитывается инструктором по физкультуре при осуществлении индивидуального подхода и проведении всей работы по физическому воспитанию:

- разработка двигательного режима;
- определение величины двигательной нагрузки;
- проведение закаляющих мероприятий.

В дошкольном учреждении созданы благоприятные условия для охраны и укрепления здоровья детей:

- а) оборудование в соответствии с современными требованиями;
- б) спортивный инвентарь;
- в) необходимые атрибуты для занятий с детьми.

На улице оборудованы 2 спортивные площадки для занятий физкультурой и проведения спортивных мероприятий, как в теплое, так и в холодное время года.

Основной составляющей профилактики по сохранению и укреплению здоровья детей являются занятия по физической культуре.

В 2019 году пополнен спортивный инвентарь на 28,4 тыс. руб. Приобретены степ-платформы (9 шт.), инструктор по физической культуре обучился на курсах по программе «Степ-аэробика 1 категория».

Организация питания

Здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания, которое является необходимым условием их гармоничного роста, физического и нервно-психического развития, устойчивостью к действию инфекций и других неблагоприятных факторов окружающей среды. Основным принципом питания дошкольников должно служить максимальное разнообразие их пищевых рационов.

Все главные принципы организации питания в детском саду реализованы в десятидневном меню, утверждаемым руководителем учреждения. Исполнение меню проводится в строгом соответствии с установленной программой по питанию и технологическими картами.

Для правильной обработки продуктов и сохранения в них необходимых ребенку питательных веществ в дошкольном учреждении созданы все необходимые условия: пищеблок учреждения соответствует всем санитарным и гигиеническим требованиям. В пищеблоке ежегодно проводится косметический ремонт. За последние три года приобретено новое электрооборудование, заменены старые раковины, столы, стеллажи,

обновлено холодильное оборудование, приобретена морозильная камера, протирочная машина. Пищеблок полностью укомплектован кадрами.

Обеспечение безопасности

В МАДОУ «Детский сад №12 «Малышок» особое внимание уделяется обеспечению безопасности детей. Первое, что было сделано в этом направлении – это оборудование здания системой контроля доступа в 2010г., установка видеонаблюдения в 2013г., установка тревожной кнопки в 2013г. С 2007 года в учреждении установлена автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения о пожаре и поддерживается в рабочем состоянии.

Имеется Паспорт безопасности. С сотрудниками детского сада проводятся ежемесячно инструктажи по обеспечению безопасности.

Ежегодно разрабатывается план мероприятий по дорожной и пожарной безопасности детей, по профилактике детского дорожного травматизма. В 2014г. изготовлен Стенд «Паспорт дорожной безопасности», который закреплён на здании ДОУ. В 2015г. проведён конкурс в ДОУ на лучший уличный светофор совместно с родителями (законными представителями). В результате - на каждом участке установлены детские светофоры, для профилактической работы с детьми по правилам дорожной безопасности. В 2018г. обновлен Паспорт дорожной безопасности детей, согласованный с ОГИБДД МО МВД России «Заречный» и Управлением образования Администрации Белоярского ГО.

Организация специализированной (коррекционной) помощи детям

Для осуществления коррекционной помощи детям с нарушением речи, в ДОУ есть логопункт, штате ДОУ – учитель-логопед. Согласно Положения о логопункте основными задачами логопедического пункта являются:

- осуществление диагностики речевого развития детей 3-7 лет;
- определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учетом его структуры, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей детей;
- взаимодействие с психолого-медико-педагогическими комиссиями (далее - ПМПК);
- организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-образовательного процесса в реализации комплексного подхода при реабилитации детей с проблемами речевого развития;

- распространение логопедических знаний среди педагогов и родителей с целью профилактики речевых нарушений у детей, а также для оптимизации процесса логопедического воздействия.

Комплектование логопедического пункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа обучающихся 5-7 лет с нарушениями речи, посещающих ДОУ. Два раза в неделю в первой половине дня учитель-логопед проводит фронтальные занятия с детьми подготовительной группы. Индивидуальные занятия с детьми 3-5 лет проходят в рамках дополнительного образования.

Для детей с ограниченными возможностями здоровья разработаны адаптированные программы: Адаптированная основная образовательная программа для детей с ЗПР (задержка психического развития), Адаптированная основная образовательная программа для детей ТНР (тяжелые нарушения речи).

В ДОУ работает ПМПк (психолого-медико-педагогический консилиум). Разработано Положение о ПМПк, к работе консилиума привлекаются специалисты других учреждений. В 2019-2020 уч.г было проведено два заседания ПМПк.

В течение года организовано взаимодействие с узким специалистом - невропатологом. Ведется работа с ПМПк (психолого-медико-педагогическая комиссия) Специалисты дают рекомендации родителям (законным представителям), воспитателям по выстраиванию индивидуальных образовательных маршрутов детей.

Дополнительное образование воспитанников.

В учреждении созданы условия для организации дополнительного образования воспитанников по следующим приоритетным направлениям:

- художественное творчество;
- дошкольная подготовка детей;
- музыкальное творчество;
- индивидуальные занятия учителя- логопеда;
- экспериментальная деятельность детей старшего возраста;
- конструктивно-модельная деятельность детей старшего возраста.

На каждый вид дополнительного образования разработаны Дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы:

- ДООП «Музыкальное творчество»
- ДООП «Юный художник»
- ДООП «Дошкольная пора» для детей старшей группы
- ДООП «Дошкольная пора» для детей подготовительной группы

- ДООП по экспериментальной деятельности детей старшего возраста
- ДООП «ЛЕГО-конструирование»

На дополнительную образовательную деятельность выдано Приложение к лицензии Министерством общего и профессионального образования Свердловской области серия 66П01 №а 0009251 от 04.03.2015г. (бессрочная).

Кроме того, ДОУ является площадкой Детско-юношеского центра (п.Белоярский). На базе ДОУ осуществляется бесплатное дополнительное образование:

- кружок «ЛЕГО-конструирование» по конструктивно-модельной деятельности детей;
- кружок «Родничок» по приобщению детей к русской народной культуре;
- кружок по экспериментальной деятельности детей;
- кружок «Предшкольная пора»

С 1 января 2019 года Свердловская область является одним из многих субъектов Российской Федерации, внедряющих систему персонифицированного дополнительного образования детей. В соответствии с графиком поэтапного перехода региона на персонифицированное финансирование в 2019 году в Белоярском городском округе была введена система Персонификация дополнительного образования (ПФДО). Персонифицированное дополнительное образование детей – это система, предусматривающая закрепление обязательств государства по оплате того образования, в котором прежде всего заинтересован ребенок.

Для просвещения родителей о новой системе дополнительного образования в начале учебного года было проведено одно общее и два групповых родительских собрания. В течение 2019-2020 года все дети в возрасте от 5 лет получили сертификаты.

Вклад в бесплатное дополнительное образование Белоярского городского округа – 34 чел. (100% детей старше 5 лет).

Результатами работы по дополнительному образованию детей являются:

1. Повышение социального статуса дошкольного образовательного учреждения.
2. Удовлетворенность родителей оказанием дополнительных услуг. (100%), Об этом свидетельствуют их многочисленные отзывы и анкеты.
3. Ежегодное участие и победы воспитанников детского сада в конкурсах детского творчества различных уровней.
4. Насыщение развивающей предметно - пространственной среды и материально-технической базы образовательного учреждения.
5. Педагогические работники получили возможность в дополнительной оплате труда.

В целях улучшения качества образовательных услуг педагоги дополнительного образования повышают свой профессиональный уровень, участвуя в методических мероприятиях, семинарах, мастер-классах, посещая конференции и фестивали.

Высокий профессиональный уровень педагогов и мотивация коллектива к повышению качества образования дают возможность реализации перспективных направлений дополнительного образования:

- Театрализованная деятельность детей;
- Физическое развитие
- Раннее программирование

Детский сад продолжает работу по реализации Проекта «Уральская инженерная школа». В рамках реализации этого Проекта дополнительное образование детей осуществляется с использованием LEGO-конструкторов. В 2019г. ОА АПК «Белореченский» приобрел набор для развития раннего программирования детей дошкольного возраста «MATATALAB»- 20 тыс. руб. В 2019г. за счет бюджетных средств был приобретен Образовательный набор «Робомышь»- 2 шт.

С 01.10.2016г, осуществляется работа кружка «LEGO-конструирование» по конструктивно-модельной деятельности детей дошкольного возраста. Образовательная деятельность в реализации этого Проекта определяет взаимодействие с Кочневской средней общеобразовательной школой № 16 для обеспечения непрерывности образования детей, преемственности дошкольного и начального общего образования. В октябре 2017 г. оборудован ЛЕГО-центр в подготовительной группе, приобретены шкафы, ноутбук для педагога дополнительного образования.

Программа работает в направлении дополнительного бесплатного (через ДЮЦ) и платного образования детей (ДОУ). Она рассчитана на 2 года (старшая и подготовительная группы), предполагает 2 занятия в неделю в каждой группе. Охват детей старшего возраста - 100%, в целом по дошкольному образовательному учреждению- 46%.

В 2020 г. на базе ДОУ был запланирован Муниципальный детский конкурс по техническому конструированию «Юный инженер». Его проведение было перенесено на первую половину 2020-2021 уч. г по внешним обстоятельствам (пандемия коронавируса).

Небольшой опыт уже показал: дети активны, занимаются в кружке с желанием и интересом, проявляют творческую инициативу, ориентируются в технике чтения элементарных схем. Развивается умение пользоваться инструкциями и чертежами, формируется логическое, проектное мышление.

С 01.10.2016г. осуществляется дополнительное образование в направлении опытно-экспериментальной деятельности детей. В 2018г. организован центр «Почемучка» в спальне средней группы «Лесная полянка», за счет внебюджетных средств приобретены детская стенка, столы для экспериментирования, стол для педагогов. Анализ детской деятельности показывает особый интерес детей дошкольного возраста в этом направлении, заинтересованность родителей и спрос на эту услугу.

3. Условия осуществления образовательной деятельности

Здание детского сада 1976 года постройки.

Общая площадь- 1170 кв.м. Площадь учебных помещений- 474,30 кв.м.

Площадь групповых помещений- 274,4 кв.м.

Площадь спальных помещений- 237,7 кв.м.

Детский сад имеет собственную территорию, огражденную металлическим забором. На земельном участке имеются следующие функциональные зоны:

- зона постройки (здание)
- зона игровой территории (5 прогулочных площадок с теньевыми навесами)
- 2 спортивных площадки
- зона озеленения
- хозяйственная зона.

Санитарное состояние территории удовлетворительное.

Имеется наружное освещение по периметру здания.

Системы водоснабжения, отопления, канализации централизованные.

В здании имеется:

- 5 групповых помещений;
- 5 спальных помещений;
- 5 приемных помещений;
- Физкультурный зал;
- Музыкальный зал;
- Этнографический музей (4 отдельных помещения)
- Зимний сад (изостудия)
- Кабинет заведующего;
- Методический кабинет;
- Медицинский кабинет
- Процедурный кабинет
- Кабинет логопеда;
- 2 мини- кабинета;

- Костюмерная;
- Кухня с подсобными помещениями;
- Прачечная.

ДОУ оснащено в достаточном количестве мебелью, соответствующей возрасту детей, другим инвентарем.

Оснащение техническими средствами обучения, компьютерной и оргтехники

Персональные компьютеры	5 шт.
Ноутбук	10 шт.
Принтер	10 шт.
В т.ч. цветной	2 шт.
Мультимедийная установка	1 шт.
Музыкальный центр	3 шт.
Магнитофон	2 шт.
Музыкальная колонка	1 шт.
Синтезатор	1 шт.
Интерактивная доска	1 шт.
Документ-камера	1 шт.
Интернет, 2 м/бит	11 ед.
Электрическое пианино	2 шт.
Синтезатор	1 шт.
Пианино	2 шт.

Спальные помещения оборудованы кроватями с жестким ложем.

Физкультурный зал оборудован шведской стенкой, спортивным комплексом.

Спортивная уличная площадка оборудована спортивным комплексом.

Имеется разнообразный спортивный инвентарь.

Состояние материально-технической базы ДОУ, наличие учебного оборудования позволяет полностью реализовывать Образовательную программу ДОУ.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями. Имеется Паспорт дорожной безопасности.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

С воспитанниками детского сада проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни.

Медицинский блок включает в себя медицинский кабинет, процедурный кабинет, и оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов. Медицинским работником ДОО ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

ДОО курирует врач-педиатр Кочневской ОВП, которая осуществляет лечебно-профилактическую помощь детям, даёт рекомендации родителям по укреплению здоровья детей и предупреждению вирусных, инфекционных заболеваний, проводит совместную работу с педагогическим коллективом по реабилитации детей в условиях детского сада

Проводятся профилактические мероприятия: осмотр детей во время утреннего приема; антропометрические замеры, анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год; ежемесячное подведение итогов посещаемости детей; лечебно-профилактические мероприятия:

Детский сад представляет собой отдельно стоящее типовое двухэтажное здание. Территория его благоустроена и озеленена: разбиты клумбы, цветники, для каждой группы имеются прогулочные веранды, две спортивные площадки. В 2018г. построено четвертое помещение этнографического музея «Светёлка» на уличной площадке гр. «Теремок». В 2020г. в летний период планируется строительство веранды младшей группы «Берёзка». В октябре 2019г. был проведен конкурс «Постройка на уличной площадке». Построено пять новых объектов для двигательной активности детей во время прогулки: «Корабль», «Горка»-2, «Карета», «Лошадка», «Мостик».

В 2019 году была проведена **Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности ДОО (далее-НОК).**

Результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности:

Общее количество опрошенных составляет - 128 чел. – родителей/ законных представителей получателей услуг.

В ходе проведенной независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности были получены следующие результаты:

Интегральное значение в части показателей, характеризующих критерий «Открытость и доступность информации об образовательной организации», составляет 99,6 балла.

Интегральное значение в части показателей, характеризующих критерий «Комфортность условий предоставления услуг», составляет 77,5 балла

Интегральное значение в части показателей, характеризующих критерий «Доброжелательность, вежливость работников организации», составляет 98,4 балла

Интегральное значение в части показателей, характеризующих критерий «Удовлетворенность условиями оказания услуг», составляет 96,5 балла

Выводные положения:

Показатель оценки качества по образовательной организации составляет 85,2 балла.

В целом по образовательной организации удовлетворенность получателей образовательных услуг качеством условий осуществления образовательной деятельности соответствует оценке «ОТЛИЧНО».

В 2019 по результатам НОК МАДОУ «Детский сад №12 «Малышок» занял 3 место среди ДОУ Белоярского городского округа, 307 среди 1176 ДОУ Свердловской области и 752 среди 36692 образовательных организаций дошкольного образования в Российской Федерации.

Составлен План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности ДОУ, на 2020 г.

Взаимодействие работников ДОУ с родителями (законными представителями)

Родители являются помощниками воспитателей и всех сотрудников ДОУ, совместную деятельность с ними обеспечивают все работники ДОУ.

Одной из задач Образовательной программы ДОУ является:

- сотрудничество с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Воспитание ребенка в ДОУ направлено на формирование и развитие в первую очередь нравственных, эстетических качеств, которые обеспечивают успешное развитие и саморазвитие ребенка в семье, дошкольном учреждении.

В современных условиях дошкольное образовательное учреждение является единственным общественным институтом, регулярно и неформально взаимодействующим с семьей, то есть имеющим возможность оказывать на неё определенное влияние.

В основу совместной деятельности семьи и дошкольного учреждения заложены следующие принципы:

- единый подход к процессу воспитания ребёнка;
- открытость дошкольного учреждения для родителей;
- взаимное доверие во взаимоотношениях педагогов и родителей;
- уважение и доброжелательность друг к другу;
- дифференцированный подход к каждой семье;
- равно ответственность родителей и педагогов.

Приведя ребенка в детский сад, родители хотят, чтобы их детей не только готовили к школе, но и обеспечивали широкий спектр знаний, развивали умения, навыки общения, выявляли способности. Однако без тесного взаимодействия с семьей решить эти проблемы практически невозможно. Поэтому основной целью взаимодействия с родителями мы считаем:

- Вовлечение семьи в воспитательно-образовательный процесс и возрождение традиций семейного воспитания.

Задачи:

- 1) повышение педагогической культуры родителей;
- 2) приобщение родителей к участию в жизни ДОУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы;
- 3) оказание помощи семьям воспитанников в развитии, воспитании и обучении детей;
- 4) изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания.

Для их решения на начало учебного года составляется перспективный план, в котором прописывается несколько направлений:

- управленческая деятельность; привлечение внебюджетных средств;
- деятельность по программе воспитания и обучения в детском саду;
- работа по сохранению и укреплению здоровья детей;
- проектная деятельность; музейная педагогика;
- подготовка детей к школьному обучению.

Для привлечения внебюджетных средств на базе детского сада был создан Управленческий совет учреждения, который является одной из форм самоуправления и создается по согласованию администрации с заинтересованными лицами.

Управленческий совет учреждения (далее УСУ) регламентирует поступление и распределение внебюджетных средств и содействует:

- совершенствованию материально-технической базы учреждения;
- благоустройству его помещений и территории;
- организации и совершенствованию образовательного процесса;
- улучшению условий труда педагогических и других работников учреждения.

В 2019-2020уч.г совместно с родителями были проведены следующие мероприятия:

- конкурс «Постройка на уличной площадке» - октябрь 2019г.
- новогодние утренники – декабрь 2019г.
- конкурс «Снежный городок-2020» - январь 2020г.
- развлекательное мероприятие «Весёлый час», посвященный Дню защитника Отечества и 8 Марта.

4. Результаты деятельности ДОУ

Смысл и цель образовательной работы учреждения не программы и методики, а сам ребенок. В дошкольном учреждении созданы хорошие условия для развития детей. Четко определены общие и частные задачи всех участников образовательного процесса. Высокая квалификация специалистов, в совершенстве владеющих, как теоретическими, так и практическими навыками работы с детьми, приносят свои плоды. Так, анализ выполнения программы за 2019-2020уч. год показал хороший уровень освоения по всем направлениям.

Важным показателем хорошей работы детского сада является и то, что наши выпускники поступают в Кочневскую общеобразовательную школу. Дети продолжают

обучение в спортивных секциях Физкультурно-оздоровительного комплекса с.Кочневкое, где занимаются хоккеем, лёгкой атлетикой, борьбой и другими видами спорта.

Результатом считаем участие и победы воспитанников в различных конкурсах и фестивалях:

**Участие воспитанников и обучающихся в дополнительном образовании
в конкурсах различных уровней в 2019-2020уч.г.**

3 кв. 2019г.

№пп.	Наименование конкурса, фестиваля	Ф.И. ребенка	Результат	Ф.И. куратора, результат
1	Муниципальный конкурс детского технического творчества «Маленький инженер»	Рыжков Марк	Диплом призёра -2 место	Табанина А.Ф.
2	Всероссийский интернет-конкурс «Цветное настроение»	Рыжкова Маргарита Ворошилов Семён	Диплом 1 степени Диплом 1 степени	Муллаярова Т.Ф

1 кв.2020г.

№ пп	Наименование конкурса, фестиваля	Ф.И. ребенка	Результат	Ф.И. куратора, результат
1	II Международный конкурс изобразительного искусства «Его величество пейзаж»	Хизбуллин Л. Хасанова М. Жураева А. Дмитриева С. Вараксина Д. Чернышева Н. Югова А. Коллективная работа гр. «Сказка»	Диплом 2 место Диплом 2 место Диплом 3 место Диплом 1 место Диплом 3 место Диплом 3 место Диплом 3 место Диплом 1 место	Лукьянова Т.Н. Сертификат куратора
2	Всероссийский конкурс детского творчества «Строим из конструктора»	Коллективная работа гр. «Сказка»	Диплом 1 место	Табанина А.Ф. Диплом куратора

	«Новый год близко»	Коллективная работа гр. «Теремок»	Диплом 2 место	Табанина А.Ф. Диплом куратора
	«Сказочный мир»	Коллективная работа гр. «Теремок»	Диплом 2 место	Табанина А.Ф. Диплом куратора
	«Транспорт из конструктора»	Коллективная работа гр. «Теремок» Пастухов М.	Диплом 1 место	Табанина А.Ф. Диплом куратора
	«Сказочный мир»	Коллективная работа гр. «Сказка»	Диплом 2 место	Табанина А.Ф. Диплом куратора
	«Сооружение из конструктора»		Диплом 2 место	Табанина А.Ф. Диплом куратора
3	Всероссийский конкурс детского творчества «Из пластилина»- «Поделка»			Кошкарёва Н.В., Диплом куратора
	«Богомол»			
	«Жираф»	Квитко М.	Диплом 2 место	
	«Звезда на ёлку»	Софронова Е.	Диплом 1 место	
	«Божья коровка»	Кузьминых К.	Диплом 2 место	
	«Рыбак»	Квитко М.	Диплом 2 место	

		Квитко М.	Диплом 1 место	
4	Творческий центр «Светлячок» Международный конкурс поделок «Белая мышка-весёлая мышка» (Символ 2020)	Коллективная работа Детей подготовительной группы	Диплом 1 степени	Лукьянова Т.Н. Диплом куратора
5	Всероссийский конкурс детского творчества РОСОБРКОНКУРС, Центр интеллектуально-творческого развития детей «Разнообразие архитектуры» Рисунок «Сказочный дворец» «Автомобиль мечты» «Даринина машина» «Пожарная вышка» «Дом для гостей» «Мой дом» «Любимые мультгерои» Рисунок «Царевна-лебедь» «Золотой петушок»	Жураева Асия Югова Анна Файдорова Дарина Хабибуллин Руслан Рыжков Ефим Шивцов Виктор Мелехина Полина Софронова Катя	Диплом 2 место Диплом 2 место Диплом 2 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место	Диплом куратора Кошкарёва Н.В. Диплом куратора Табанина А.Ф. Диплом куратора Кошкарёва Н.В.

	«Дюймовочка» «Царевна-лебедь» «Цирк!Цирк!Цирк» Маленький пудель»	Вараксина Доминика» Югова Анна	Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 2 место	
6	Всероссийская дистанционная мультиолимпиада «КЛЮЧ ЗНАНИЙ» «Окружающий мир» «Математика»	Абдуллина Виктория Абдуллина Виктория	Диплом 1 степени Диплом 1 степени	Куратор Муллярова Т.Ф.

за 2 квартал 2020 г.

№ пп .	Наименование конкурса, фестиваля	Ф.И. ребенка	Результат	Ф.И. куратора, результат
1	Всероссийский конкурс детского творчества «Фантазийные аппликации» «Дивные цветы» К Дню космонавтики «Просторы космоса» «Приход весны»	Жураева А. Вараксина Д. Шведченко Д. Дербышева В. Шавкунова В. Морозова В. Дербышева В. Софронова Е. Хасанова М. Софронова Е. Устюгова М.	Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 2 место Диплом 2 место Диплом 2 место Диплом 2 место Диплом 2 место Диплом 1 место Диплом 2 место Диплом 2 место Диплом 1 место Диплом 2 место	Кошкарева Н.В. Сертификат куратора
2	Всероссийский конкурс детского творчества «Сделано из конструктора»	Нестерова Н. Морозова В. Коллективная работа гр. «Сказка»	Диплом 2 место Диплом 2 место Диплом 1 место	Табанина А.Ф. Диплом куратора

		Емельянова Д.	Диплом 2 место	
		Пастухов М.	Диплом 1 место	
		Софронов С.	Диплом 2 место	
		Ахметдинов Д.	Диплом 1 место	
		Тажитдинов И.	Диплом 1 место	
		Дворникова С.	Диплом 2 место	
		Нестерова Н.	Диплом 2 место	

В 2019-2020г. более 50% воспитанников приняли участие в конкурсах и фестивалях различных уровней. Педагоги-кураторы награждены сертификатами, благодарностями, грамотами и свидетельствами кураторов.

Социальная активность и социальное партнерство

Решение всех задач, стоящих перед дошкольным учреждением, невозможно без тесного сотрудничества и партнерства с другими организациями.

Социальные партнеры-организации

№п/п	Наименование организации	Цель взаимодействия
1	Кочневская ОВП	Укрепление здоровья воспитанников; формирование у детей ценностей здорового образа жизни.
2	МАОУ «Кочневская СОШ №16»	Обеспечение преемственности дошкольного начального общего образования. Развитие творческих способностей детей через реализацию совместных проектов.
3	МБУ «Центр развития образования Белоярского ГО»	Обеспечение методического сопровождения организации работы в ДОУ.
4	МБУ «Детско-юношеский центр»	Развитие творческих способностей детей.
5	Дом Культуры «Колос»	Формирование общей культуры детей.
6	Кочневская сельская библиотека	Формирование общей культуры детей.
7	АО АПК «Белореченский»	Воспитание любви к родной земле, формирование предпосылок к трудовой деятельности
8	Кочневское отделение пожарной части	Обеспечение безопасности и жизнедеятельности детей
9	ОГИБДД МО МВД России г. Заречный	Обеспечение безопасности и жизнедеятельности детей

10	ГБУПО СО «Свердловский музыкально-эстетический педагогический колледж», г.Екатеринбург	Повышение квалификации педагогических работников. Мероприятия по реализации Программы «Уральская инженерная школа»
11	Уральское проектно-конструкторское бюро «Деталь» г.Каменск-Уральский	Мероприятия по реализации Программы «Уральская инженерная школа» Ранняя профориентация.
12	ГАОУ СПО СО «Белоярский многопрофильный техникум» Белоярский ГО	Мероприятия по реализации Программы «Уральская инженерная школа» Ранняя профориентация.

Взаимодействие с социальными партнерами осуществляется в общих целях формирования основ базовой культуры личности ребенка, формирования предпосылок к учебной деятельности, обеспечения безопасности жизнедеятельности дошкольника. Взаимодействие с социальными партнерами осуществляется в соответствии с договорами о сотрудничестве. С 2019г. активное взаимодействие осуществляется с ГАОУ СПО СО «Белоярский многопрофильный техникум». Преподаватели и студенты принимают участие в мероприятиях ДОУ, проходят учебные и производственные практики.

5. Кадровый потенциал

ДОУ укомплектован кадрами на 100% согласно штатному расписанию. Всего работающих в ДОУ на 01.01.2019г.- 34 чел. в т.ч. 15 педагогических работников, 6 педагогов являются внутренними совместителями. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанники/педагоги- 6,7/1
- воспитанники/сотрудники – 3,4/1

За 2019-2020уч.год педагогические работники прошли аттестацию: на первую КК – 2 чел. На высшую категорию – 4 чел. Впервые процедура аттестации проходила в дистанционном режиме.

Все руководящие и педагогические работники имеют профессиональное образование. Высшее профессиональное образование имеют 29%, среднее профессиональное – 71%.

В настоящее время 1 педагог получает высшее образование в УрГАУ г.Екатеринбург, специальность «Профессиональное обучение».

В 2019 год проходят переподготовку 1 чел. (педагог-психолог) за счет бюджетных средств (11,7 т.руб.)

Курсы повышения квалификации и образовательные семинары посетили 7 чел.- 46% из педагогических работников, из состава руководящих и педагогических работников – 2 чел. - 100%.

**Прохождение курсов повышения квалификации, переквалификации,
образовательных семинаров, форумов, конференций руководящих и педагогических
работников в 2019-2020 уч.г.**

3 кв.2019г.

Наименование курсов, семинаров, конференций и форумов	Дата, кол-во час., № уд.	Ф.И.О. педагога	Должность
«Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим», Национальная академия современных технологий, г.Москва, (НАСТ), 40 час. Лицензия на образовательную деятельность № 037638 от 04.07.2016г., выдана Департаментом образования г.Москвы 10.07.2019г. -17.07.2019г. (40 час.)	№ 1662/ПМП	Санатина Т.В.	Старший воспитатель
	№ 1663/ПМП	Спицына С.Н.	Педагог доп.образования
	№ 1664/ПМП	Попова Г.Г.	Воспитатель
	№ 1665/ПМП	Дайнеко И.В.	Муз.рук-ль
	№ 1666/ПМП	Терехина М.А.	Учитель-логопед
	№ 1667/ПМП	Табанина А.Ф.	Педагог доп.образования
	№ 1668/ПМП	Лукьянова Т.Н.	Педагог доп.образования
	№ 1669/ПМП	Фоминых О.В.	Педагог доп.образования
Развитие профессиональных компетенций педагогов по обучению детей навыкам безопасного поведения на дорогах (16 час.), ИРО СО	Уд. № 11964 Уд. № 11973 Уд. № 11974 От 13.09.2019	Муллаярова Т.Ф. Табанина А.Ф. Фархутдинова Г.Б.	Воспитатель Воспитатель Воспитатель
Семинар-практикум «НОВАЦИИ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА-2019 И РАЗЪЯСНЕНИЯ РОСТРУДА. ЗАЩИТА ПРАВ РАБОТОДАТЕЛЕЙ ПРИ ПРОВЕРКАХ ГИТ. СЛОЖНЫЕ ВОПРОСЫ КАДРОВОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА»	Сертификат Академии профессионального образования «СМАРТ»	Неволина Г.М.	Заведующий
ПРОФЕССОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА			
ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, АНО ДПО «ОЦ Каменный город», г.Пермь	25.08.2019г.	Фоминых О.В.	Педагог ДО

4 кв.2019 г.

Наименование курсов, семинаров, конференций и форумов	Дата, кол-во час ., № уд.	Ф.И.О. педагога	Должность
«Организация инклюзивного образования в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС «, Учебный центр «Всеобуч», г. Н.Тагил	Ноябрь 2019 72 час. Уд. №24230 Уд № 24229	Неволина Г.М. Мугатабарова Ф.	Заведующий Зам.зав по АХЧ
«Разработка адаптированной образовательной программы для обучающихся с ОВЗ», Учебный центр «Всеобуч», г.Н.Тагил	Ноябрь 2019 40 час. Уд.№24298	Спицына С.Н.	Педагог ДО
Региональная научно-практическая конференция «Дошкольное образование: стратегии развития в современных условиях», МОМП СО, ИРО, г.Екатеринбург,	29.11.2019, 8 час. Сертификат	Дайнеко И.В. Кузьминых А.В. Табанина А.Ф.	Муз.рук-ль Инструктор по ФК Педагог ДО
«Организация развивающей художественно-эстетической среды в дошкольной образовательной организации», ИРО, г.Екатеринбург	02.12.- 04.12.2019 Уд.№ 19055	Лукьянова Т.Н.	Педагог ДО
Региональный этап Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании»	16.12.2019г. 8 час.	Терехина М.А. Кошкарева Н.В.	Учитель-логопед Воспитатель

за 1 квартал 2020 г.

Наименование курсов, наименование организации	Дата, кол-во час ., № уд.	Ф.И.О. педагога	Должность
ДПП «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», ГАОУ ДПО СО «ИРО»	13.02.- 14.02.2020 Уд. 1998 от 14.02.2020г.	Кузьминых Анна Валерьевна	Инструктор по ФК, воспитатель
ДПП «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», ГАОУ ДПО СО «ИРО»	13.02.- 14.02.2020 Уд. 3010 от 14.02.2020г.	Фархутдинова Гульчачак Бариевна	Воспитатель
Практический и теоретический курс по программе Центра дополнительного образования «InstruktorPRO» «Степ-аэробика 1 категория»	07.03.- 08.03.- 2020г. Сертификат	Кузьминых Анна Валерьевна	Инструктор по ФК
«Нейропсихологический подход в воспитании и обучении или о том, как воспитать умного, здорового и человеческого ребенка», Каменск-Уральская городская просветительская общественная организация «Общество Знание»	12.03. 2020г. Сертификат	Неволина Г.М. Кузьминых А.В Терехина	Заведующий Инструктор по ФК Учитель- логопед

		М.А.	
ПРОФЕССОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА			
«Педагог-психолог в образовательной организации» (420 час.), ГАУО ДПО СО «ИРО»	23.03.- 27.03	Кузьминых А.В.	Воспитатель, инструктор по ФК

за 2 квартал 2020 г.

Наименование курсов, наименование организации	Дата, кол-во час., № уд.	Ф.И.О. педагога	Должность
Семинар «Приемы работы с интерактивной доской», ГАУО ДПО СО «ИРО»	20.05.2020г.	Назмутдинова Виктория Константиновна Фоминых Ольга Владимировна	Воспитатель Педагог ДО
ПРОФЕССОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА			
«Педагог-психолог в образовательной организации» (420 час.), ГАУО ДПО СО «ИРО»	06.04- 10.04.2020 18.05.- 22.05.2020 01.06.- 05.06.2020	Кузьминых А.В.	Воспитатель, инструктор по ФК

Награды и звания работников ДОУ

	Грамоты Министерства образования и науки РФ	Грамоты Министерства общего и профессионального образования	Грамота Южного управленческого округа	Прочие награды и звания
Чел.	11	6	10	5
% от общего кол-ва работников- 34 чел.	32	18	29	14
Общий % награжденных	76%			

В 2019 году награждены:

- Почетная грамота Южного управленческого округа – Терехина М.А.
- Грамота Думы Белоярского городского округа – Табанина А.Ф.

- Благодарственное письмо ОГИБДД МВД МО «Заречный» - Спицына С.Н.,

Участие руководящих и педагогических работников в конкурсах и фестивалях различных уровней в 2019-2020 уч.г.

за 1 квартал 2020 г.

№ пп.	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ф.И. О. педагогических работников, должность	Результат
1	Семинар в ДОУ «Рябинка» (п.Белоярский) для участников конкурса «Воспитатель года» (О.А.Скотников)	31.01.2020 г.	Санатина Т.В., ст.воспитатель Спицына С.Н., воспитатель Табанина А.Ф., воспитатель Кузьминых А.В., Воспитатель	
2	Семинар в ДОУ «Родничок» (с.Косулино)	16.01.2020г.	Терехина М.А., учитель-логопед Дайнеко И.В., муз. рук-ль Санатина Т.В., ст.воспитатель Кузьминых А.В., инструктор по ФК	Сертификат Сертификат - -
3	Всероссийский педагогический конкурс «Педагогический успех» В номинации «Работа с родителями» Г.Москва Центр инновационных образовательных технологий им. В.А.Сухомлинского	31.01.2020	Спицына С.Н., воспитатель	Диплом 1 степени
4	Международный конкурс фотографий «Парад снеговиков» Ассоциация	Январь 2020	Спицына С.Н., воспитатель	Диплом 1 степени
5	Онлайн тестирование в Международном центре дополнительного образования «ЛУЧ» по теме: «ФГОС ДО: структура и организация»	08.02.2020	Табанина Алена Фаритовна	Свидетельство Ст-IV - 513-11
6	ДОП «Первичная профилактика ВИЧ-	20.02.2020г	Файдрова Узалия Минсадировна	Сертификат

	инфекции в сфере труда», ГБУЗ СО «Свердловский областной центр профилактики и борьбы со СПИД»	8 час.		
7	Всероссийское тестирование «ПедЭксперт Февраль2020»	26.02.2020г.	Табанина Алёна Фаритовна	Диплом 1 степени
8	Всероссийское тестирование «ПедЭксперт Февраль2020»	27.02.2020	Муллаярова Татьяна Фархулловна	Диплом 1 степени
9	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года России-2020» (Детский сад №45 , Гагарский)	13.03.2020	Табанина Алёна Фаритовна	Почетная грамота УО АБГО за 3 место

за 2 квартал 2020 г.

№ пп.	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ф.И. О. педагогических работников, должность	Результат
1	VII Всероссийский Онлайн-форум-конференция «Воспитатели России»- «Здоровые дети-здоровое будущее»	26-28.04.2020г.	Санатина Татьяна Викторовна, ст.воспитатель Табанина Алена Фаритовна, воспитатель Кошкарева Наталья Викторовна, воспитатель Спицына Светлана Николаевна, воспитатель Муллаярова Татьяна Фархулловна, воспитатель Фархутдинова Гульчачак Бариевна, воспитатель Конева Галина Сергеевна, воспитатель Терехина Мария Алексеевна, учитель-логопед	Сертификаты

2	Вебинар «Экологическое воспитание в ДОУ и школе». Знакомство с подвижными занятиями «Экологика» от компании «Инновации детям»	Апрель 2020	Муллярова Татьяна Фархулловна, воспитатель	Сертификат
3	Деловая программа «Новая субъектность образования» Виртуальная выставка «Интерактивная карта индустрии образования»	26-29.04.2020	Табанина Алена Фаритовна, воспитатель	Сертифик

6. Финансовые ресурсы ДОУ и их использование

МАДОУ «Детский сад №12 «Малышок» с 01.12.2013 года работает в условиях финансово-хозяйственной самостоятельности. Это значит, что расходует средства не только в соответствии с их целевым назначением, но и добивается максимальной эффективности вложения ассигнований, выделенных учреждению в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов. В условиях полной финансово-хозяйственной самостоятельности наш детский сад получает ассигнования, рассчитанные по нормативу, соответствующему количеству воспитанников, и в дальнейшем самостоятельно распределяет их по статьям расходов. Мы самостоятельно готовим смету доходов и расходов в разрезе экономических статей расходов Бюджетного кодекса, несем полную ответственность за распределением выделенных средств, определяем, какие затраты первоочередные, а какие, в случае необходимости, могут быть произведены за счет внебюджетных источников финансирования. Бюджетные средства-это всего лишь часть средств.

Средства расходуются по утвержденной руководителем смете на:

- развитие образовательного учреждения и совершенствование воспитательно-образовательного процесса;
- оплату труда и социальную поддержку работников учреждения;
- улучшение условий для образовательной деятельности.

Бюджетные средства выделяются учреждению в соответствии с существующими нормативами и расходуются на:

- а) оплату заработной платы работникам;

- б) услуги по содержанию имущества;
- в) оплату продуктов питания;
- г) оплату коммунальных услуг и т.п.

В 2019г. за счет бюджетных средств было приобретено: спортивный инвентарь на сумму 28,4 тыс.руб. , развивающий игровой набор «Робомышь» - 15,2 тыс.руб. Общая сумма бюджетных средств составила 43,6 тыс. руб.

ВЫВОД:

Анализ годовой работы позволяет сделать вывод о том, что в настоящее время ДООУ располагает достаточными техническими, педагогическими и материальными ресурсами, способными удовлетворить запрос на получение качественного образовательного продукта, востребованного родителями и социумом.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 12 «Малышок» с приоритетным осуществлением деятельности по художественно – эстетическому развитию воспитанников» имеет все необходимые условия для проведения воспитательно-образовательной работы с детьми на хорошем современном уровне.

Материально-техническая база учреждения, оснащение детского сада педагогическими, методическими пособиями и материалами дает возможность на хорошем уровне организовать жизнь детей так, чтобы каждому ребенку было комфортно, уютно, хорошо; чтобы дети каждый день с удовольствием посещали детский сад.

Работа учреждения многогранна и многопланова, в центре этой огромной работы находится только ребенок. Это смысл и цель всей педагогической деятельности нашего коллектива – коллектива «Единство Непохожих».

Анализ показателей указывает на то, что ДООУ имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и позволяет реализовывать Образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

Задачи на следующий 2020-2021 учебный год:

Направление	Задачи	Планируемый результат
Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Продолжить работу по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников. 2. Формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности. 	Снизить заболеваемость детей на 10%; повысить детодни на 5%
Организация воспитатель-образовательного процесса	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствовать организацию воспитательно – образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО в целях обновления дошкольного образования и достижения оптимального развития ребенка – дошкольника. 2. Осуществлять контроль со стороны общественности за качеством образовательных услуг (в т.ч. независимая оценка качества образования). 3. Поиск педагогических идей по обновлению содержания дошкольного образования; - увеличение количества инновационных технологий, авторских разработок и включение их в учебно-воспитательный процесс. 	Повысить качество образования дошкольников
Дополнительное образование детей и взрослых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развивать дополнительное образование в направлении оздоровления и физического развития детей и взрослых, раннего программирования детей старшего возраста. 2. Персонификация дополнительного образования 	<p>Повысить профессиональный уровень педагогов дополнительного образования</p> <p>Вклад в бесплатное дополнительное образование детей Белярского ГО- 50 чел.-100% детей старшего дошкольного возраста</p>
Кадровое обеспечение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Систематически проходить курсы повышения квалификации и переквалификацию педагогическим работникам. 2. Формировать кадровый резерв. 3. Участие педагогов в конкурсах, фестивалях, конференциях, семинарах, форумах и т.д. 	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с Профессиональным стандартом педагога

Материально-техническая база ДОУ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Капитальный ремонт крыши пристроя, вентиляции, замена пола в спортзале, межгрупповых дверей. 2. Пополнение оборудованием Парка выходного дня «Паучок». 3. Строительство новых построек на уличных площадках групп. 	<p>Обеспечение безопасности детей и сотрудников ДОУ.</p> <p>Обеспечение питания детей и сотрудников ДОУ.</p>
Коррекционная работа и инклюзивное образование	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повысить компетентность педагогических работников в направлении инклюзивного образования. Разработать адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ. 	<p>Повышение качества образовательной деятельности</p>
Проект «Уральская инженерная школа»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести Муниципальный детский конкурс «Юный инженер» по техническому конструированию. 2. Принять участие в региональном конкурсе «Уральская инженерная школа». 3. Принять участие в интернет-конкурсах по конструированию. 4. Принять участие в VI Международной научно-практической конференции (представление опыта работы по Проекту «Наше село»). 5. Поддерживать дальнейшее сотрудничество с социальными партнерами. 	<p>Сертификаты, грамоты, благодарственные письма, Гранты</p>
Музейная педагогика	<ol style="list-style-type: none"> 1. Продолжить работу по внедрению музейной педагогики в образовательный процесс. 2. Продолжить пополнять фонд экспонатов музея. 	<p>Повышение качества образования по программе «Мы живем на Урале»</p>

Примерный план мероприятий, праздников, образовательных событий

(Основание: Календарь образовательных событий Минобрнауки РФ на 2020-2021 уч.год)

Сентябрь	1	День Знаний
	3	День солидарности в борьбе с терроризмом
	2-8	Неделя безопасности
	27	День воспитателя
Октябрь	1	День пожилого человека
	4	День гражданской обороны
	5	Международный день учителя
	22-26	Осенние утренники
	16	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение»
	26 28-30	Международный день школьных библиотек День интернета. Всероссийский урок безопасности в сети Интернет.
Ноябрь	3	День народного единства
	26	День Матери в России
Декабрь	1	Всемирный день борьбы со СПИДом
	3	Международный день инвалидов
	9	День героев Отечества
	12	День конституции РФ
Январь	27	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)
Февраль	8	День российской науки
	19	Международный день родного языка
	23	День Защитника Отечества.
Март	3-5	Весенние утренники
	8	Международный женский день
	23-29	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества
Апрель	1	День смеха
	12	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»
	30	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ
Май	7	День Победы
	15	Международный день семьи
	18	Всемирный день музеев
	27	Всероссийский день библиотек
	28	Выпускной бал
Июнь	1	День защиты детей
	12	День России

3. Организация работы с кадрами.

3.1. План - график аттестации педагогических работников

№ пп.	Ф.И.О.	Должность	Действующая квалификационная категория	Срок окончания	Планируемая категория	Примерная дата аттестации
1	Габдрахманова Гузалия Мусиновна	Воспитатель	Первая КК	22.12.2020г.	Первая	12.11.2020г.
2	Петухова Ольга Николаевна	Воспитатель	Первая КК	22.12.2020г.	Первая	12.11.2020г.
3	Дайнеко Ирина Васильевна	Музыкальный рук-ль	Высшая	22.12.2020г.	Высшая	12.11.2020
4	Терехина Мария Алексеевна	Учитель-логопед	Первая	22.12.2020г.	Высшая	12.11.2020
5	Табанина Алена Фаритовна	Воспитатель	СЗД	01.10.2022г.	Первая	11.12.2020
6	Фархутдинова Гульчачак Бариевна	Воспитатель	СЗД	30.03.2022г.	Первая	11.12.2020
7	Кузьминых Анна Валерьевна	Воспитатель	СЗД	03.08.2022	Первая	11.12.2020

3.2. План повышения квалификации педагогических работников

№	Фамилия, имя, отчество педагогического работника	Должность	Образование	Квалификационная категория	Год и месяц предыдущего повышения квалификации	Направление программы
1	Санатина Татьяна Викторовна	Старший воспитатель	Среднее профессиональное	Высшая	Июль 2019г.	Информационная безопасность
2	Кошкарева Наталья Викторовна	Воспитатель	Среднее профессиональное	Высшая	Июнь 2018	Оказание первой помощи пострадавшим
3	Петухова Ольга Николаевна	Воспитатель	Среднее профессиональное	Первая	Июнь 2019	Оказание первой помощи пострадавшим
3	Муллярова Татьяна Фархулловна	Воспитатель	Среднее профессиональное	Первая	Сентябрь 2019	Оказание первой помощи пострадавшим
4	Назмутдинова Виктория Константиновна	Воспитатель	Среднее профессиональное	Нет	Июнь 2019	Оказание первой помощи пострадавшим
Профессиональная переподготовка						
2	Кузьминых Анна Валерьевна	Педагог-психолог	Среднее специальное	Нет	-	-

3.3. План по самообразованию педагогических работников

№пп.	Тема	Ф.И.О.	Должность
1	Организация единого информационного пространства в дошкольной организации в условиях реализации ФГОС ДО.	Санатина Т.В.	Ст.воспитатель
2	Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста	Габдрахманова Г.М.	Воспитатель
3	Активизация словаря детей младшей группы	Петухова О.Н.	Воспитатель
4	Народные подвижные игры, их значение в развитии ребенка младшего возраста	Попова Г.Г.	Воспитатель
5	Игра как средство образовательной деятельности в условиях ФГОС ДО	Фархутдинова Г.Б.	Воспитатель
6	Развитие речи дошкольников в игровой деятельности	Конева Г.С.	Воспитатель
7	Формирование коммуникативных качеств у детей	Муллаярова Т.Ф.	Воспитатель
8	Экспериментирование, как средство развития познавательной активности	Спицына С.Н.	Педагог доп.обр.
9	Использование развивающей игры во время НОД по ФЭМП	Кошкарева Н.В.	Воспитатель
10	Организация образовательной деятельности «Лего конструирование» в рамках внедрения федеральных государственных образовательных стандартов	Табанина А.Ф.	Педагог доп.обр.
11	Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники	Лукьянова Т.Н.	Педагог доп.обр.

	рисования		
12	Новые логопедические технологии в работе учителя-логопеда с детьми	Терехина М.А.	Учитель-логопед
13	Развитие музыкально-творческих способностей детей старшего дошкольного возраста через игру на детских народных музыкальных инструментах «Детский оркестр»	Дайнеко И.В.	Музыкальный рук-ль
14	Методика формирования правильной осанки и профилактика ее нарушения у дошкольников	Кузьминых А.В.	Инструктор по ФК
15	Развитие математических представлений у детей подготовительной к школе группы	Фоминых О.В.	Педагог доп.обр.

4. Организационно-методическая работа

4.1. План изучения педагогического процесса.

Виды контроля					
Предварительный	Текущий				
	Тематический			Оперативный	Фронтальный
	Обзорный	Персональный	Итоговый		
1	2	3	4	5	6
СЕНТЯБРЬ					
«Развивающая среда во всех возрастных группах детского сада»		«Изучение планов группы»		«Осмотр группы»	«Выполнение норм СанПиНа»
ОКТАБРЬ					
«Совместная деятельность воспитателя и детей»	«Взаимодействие с родителями в группах раннего возраста»	«Изучение планов группы»	«Санитарное состояние в группах»	«Проведение прогулки»	
НОЯБРЬ					
«Праздничная культура в детском саду»	«Здоровьесбережение в детском саду»	«Документация педагога к аттестации»	«Коэффициент заболеваемости в детском саду»	«Осмотр. Группы. Проведение прогулки»	
1	2	3	4	5	6
ДЕКАБРЬ					
«Планирование психолого-педагогического сопровождения развития детей дошкольного возраста»	«Развитие познавательных психических процессов у дошкольников»	«Документация педагога»	«Протоколы родительских собраний»	«Осмотр. Группы. Проведение прогулки зимой»	«Безопасность в группе»
ЯНВАРЬ					
«Наблюдение педагогического процесса в 1 половине дня»	«Художественно-эстетическая образовательная область»	«Документация педагога»		«Проведение культурно-гигиенических мероприятий с детьми»	

ФЕВРАЛЬ					
«Индивидуальные особенности развития дошкольников»		«Документация педагога к аттестации»		«Проведение культурно-гигиенических мероприятий с детьми»	
МАРТ					
	«Организация дополнительного образования в ДОУ»	«Документация педагога»	«Взаимодействие с семьями дошкольников на праздниках»	«Проведение прогулки весной. Одевание на прогулку»	«Игровая деятельность»
АПРЕЛЬ					
«Самостоятельная деятельность детей»	«Двигательная деятельность в детском саду»	«Документация педагога»		«Организация приема пищи. Трудовая деятельность старших дошкольников»	
МАЙ					
1	2	3	4	5	6
«Питание в детском саду»		«Документация педагога»	«Развитие познавательных психических процессов у дошкольников»	«Организация приема пищи. Трудовая деятельность старших дошкольников»	«Документация по безопасности»

5.2. План проведения педагогических советов

Август	<p>Установочный. Цель: Определение основных перспектив развития дошкольного образования в ДООУ на 2020-2021уч.г.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Результаты районной Августовской педагогической конференции. • Определение основных направлений развития дошкольного образования на 2020-2021 уч.г. • Персонификация дополнительного образования • Обсуждение актуальных вопросов. • Решения.
Ноябрь	<p>Тема: «Методы формирования связной речи у детей дошкольного возраста» Цель: Определить эффективные методы и приемы развития связной речи</p> <ul style="list-style-type: none"> • Итоги тематической проверки (контроля). • Представление опыта работы по развитию речи детей старшего возраста. • Представление методик развития связной речи учителем-логопедом. • Решения.
Февраль	<p>Тема: «Методики диагностирования детей дошкольного возраста» Цель: Определить эффективные методики диагностирования детей</p> <ul style="list-style-type: none"> • Представление методик воспитателями групп. • Деловая игра «Я-ребенок» • Рефлексия (осмысление) собственного опыта. • Выводы, решения и рекомендации по теме педсовета.
Май	<p>Тема: «Реализация основных задач ДООУ в 2020-2021уч.г.» Цель: Подведение итогов выполнения годового плана и ООП ДО.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы ДООУ за 2020-2021 уч.г. о выполнении задач годового плана. • Анализ мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения ООП ДО в конце учебного года. • Отчет по уровню готовности выпускников 2021г. к школьному обучению. • Определение перспектив на 2021-2022 уч.год. Решения.

4.3. План работы методического кабинета

Содержание	сроки
<ul style="list-style-type: none"> • Уточнение планов работы. • Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп. <ul style="list-style-type: none"> • Подбор анкет для работы с родителями, методик проведения анкетирования. • Составление заявки на курсы повышения квалификации • Обновление данных в КАИС по ПР 	Сентябрь
<ul style="list-style-type: none"> • Работа творческих групп по различным направлениям. • Выставка литературы, материалов по теме «Осень» • Проверка качества оформления документации. • Помощь воспитателям в формировании портфолио к аттестации • Пополнение УМК к ООП ДО. 	Октябрь
<ul style="list-style-type: none"> • Подбор литературы к консультациям для педагогов • Мониторинг образовательного процесса. • Помощь воспитателям в заполнении результатов мониторинга развития детей. 	Ноябрь
<ul style="list-style-type: none"> • Выставка методической литературы по теме «Зима» • Подбор литературы по строительству зимних городков. • Просмотр занятий- игр с детьми, подготовка презентационного материала. 	Декабрь
<ul style="list-style-type: none"> • Обновление документации (приказы, сайт, Сайт ГМУ) • • Проведение конкурса на лучшую зимнюю постройку. 	Январь
<ul style="list-style-type: none"> • Пополнение кабинета материалами по вопросам подготовки детей к школьному обучению. • Отчеты воспитателей о ходе самообразования. 	Февраль
<ul style="list-style-type: none"> • Выставка методической литературы по теме «Весна»» • Организация и проведение открытых занятий. • Собеседование с детьми подготовительной группы о мотивационной 	Март
<ul style="list-style-type: none"> • • Подбор литературы по диагностике будущих первоклассников. • Помощь воспитателям в заполнении результатов мониторинга развития детей. 	Апрель
<ul style="list-style-type: none"> • Анализ результатов диагностики. • Подготовка к проведению итогового педагогического совета. • 	Май

5. Работа с родителями, социальными партнерами и общественностью

5.1. План работы с семьями воспитанников

Конкурсы, Выставки, Смотры.

Мероприятие	Сроки	Ответственные /участники
Фотовыставка «Улыбка лета» Конкурс «Оригинальная горка» на уличной площадке»	Сентябрь	Педагоги Родители
Выставка поделок из природного материала и овощей «Волшебный сундучок осени»	Октябрь	
Родительский патруль по ПДД Выставка поделок «Ёлка безопасности».	Декабрь	
Фотовыставка «Папа может ВСЁ»	Февраль	
Выставка групповой газеты ко дню 8 Марта «Милые мамы»	Март	
Гагаринский урок. Выставка детских работ художественно - продуктивной деятельности «Космос – это мы!»	Апрель	
Выставка рисунков ко дню Победы «Галерея Победы».	Май	
День защиты детей. Благотворительный концерт.	Июнь	

Родительские собрания, консультации и др. формы работы с родителями

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные/ участники
Родительское собрание			
1	«Персонификация дополнительного образования»	Август	Заведующий
2	«Детский сад - территория безопасности» С участием представителей ОГИБДД, Кочневской ОВП, Пожарной части	Сентябрь	Заведующий
3	Тематическое родительское собрание в нетрадиционной форме - выбор темы проектной деятельности, разработка плана работы по проектам	Ноябрь	Педагоги Родители
4	Итоги работы за 2019-2020 учебный год (анкетирование, результаты диагностики)	Май	Заведующий Родители

Консультации			
1	«Особенности детей старшего возраста, задачи воспитания и обучения на новый учебный год»	Октябрь	Педагоги Родители
2	«ЗОЖ для всех»	Ноябрь	
3	«Проектная деятельность дошкольников»	Ноябрь	
4	«Охрана здоровья детей и формирование в семье культуры здорового образа жизни».	Январь	
5	«Осторожно, ребенок на улице!»	Февраль	
6	«Духовно–нравственное здоровье семьи»	Март	
7	«Роль отца в воспитании ребенка»	Апрель	
8.	День защиты детей. Акция «Безопасность на первом месте»	Июнь	
Другие формы работы с родителями			
1	День открытых дверей	Сентябрь Февраль	Родители Педагоги Дети
2	Оформление информационных стендов для родителей по темам консультаций	В течение года	
3	Посещение семей воспитанников на дому		
4	Семейные спортивные праздники и досуги		
5	Анкетирование родителей по выявлению удовлетворенности качеством предоставляемых ДОУ образовательных услуг.		
6	Мастер – класс «Игрофикация дошкольника»		
7	Подготовка группы к новому учебному году.	Август	Заведующий
Досуги и развлечения			
1.	Проведение праздника «День знаний»	В течение года	Музыкальный руководитель Педагоги Родители Дети
2.	Проведение осенних праздников.		
3.	Кукольный театр «Русские народные сказки»		
4.	Проведение праздника «День сельского хозяйства» Празднование новогодних елок.		
5.	Неделя зимних забав и развлечений.		
6.	Праздник «День защитника Отечества». Спортивный праздник «МЫ ВМЕСТЕ!»		
7.	Утренники, посвященные «8 Марта». Проведение праздника Масленица.		
8.	День здоровья.		
9.	Тематические досуги «Этот День Победы» Праздник «До свиданья, детский сад».		

5.2. План работы по преемственности ДОУ и начальной школы

№п п	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственные, исполнители
1. Планирование			
1.	Заключение договора о сотрудничестве между СОШ №16 и ДОУ №12, подписание договора. Согласование плана совместной работы.	Август	Директор СОШ, Заместитель по УВР, Заведующий ДОУ, старший воспитатель
2. Дни открытых дверей			
2.1.	Посещение воспитанников и воспитателей ДОУ праздника «День знаний» 1 сентября в школе.	Сентябрь	Заместитель по УВР СОШ, старший воспитатель ДОУ
2.2.	День открытых дверей для воспитателей детских садов «Первые дни ребёнка в школе: адаптационный период»	Октябрь	Учителя начальных классов, воспитатели ДОУ
2.3.	День открытых дверей для родителей будущих первоклассников	Октябрь	Учителя начальных классов, воспитатели ДОУ
2.4.	День Знаний в ДОУ с приглашением учителя будущих первоклассников	Сентябрь	Воспитатели ДОУ
3. Совместные педагогические мероприятия			
3.1.	Анализ школьной адаптации и успеваемости выпускников ОУ.	Октябрь, май	Зам.директора, учителя СОШ, ст.воспитатель, воспитатели ДОУ
3.2.	Собеседование с дошкольниками (педагогическая диагностика)	Март	Зам. директора по УВР, учитель- дефектолог СОШ, учитель начальных классов
3.3.	Разработка единой диагностической карты готовности ребенка к школьному обучению	Февраль	Зам. директора по УВР, учитель- дефектолог СОШ, учитель начальных классов,

			старший воспитатель, учитель-логопед, педагог по дошкольной подготовке ДОУ
3.4.	Мониторинг готовности выпускников детского сада к школьному обучению	Апрель, май	Старший воспитатель, воспитатели ДОУ, учитель нач.кл.
3.5.	Мониторинг готовности первоклассника к школьному обучению	Сентябрь, октябрь	Зам. директора по УВР, учитель нач.кл.
3.6.	Круглый стол «Преемственность дошкольного и НОО: достижения и проблемы»: <ul style="list-style-type: none"> • на местном уровне; • на уровне района. 	Декабрь	Директор СОШ, заведующий ДОУ
3.7.	Взаимное посещение районных методических мероприятий на базе СОШ и ДОУ.	В теч. года	Директор СОШ, заведующий ДОУ
4. Психодиагностическая и коррекционно-развивающая работа			
4.1.	Диагностика речевых нарушений детей	Сентябрь	Учитель-логопед
4.2.	Приглашение специалистов в ДОУ: невропатолога, психоневролога, психолога для определения уровня и особенностей развития детей	В теч. года	Медицинский работник ДОУ
4.3.	Сотрудничество с ПМПК для психолого-педагогического контроля динамики развития детей с целью решения проблемы готовности к школьному обучению	Март-апрель	Ответственные за работу с ПМПК в ДОУ и СОШ.
5. Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов по вопросам преемственности. Взаимопосещения.			
5.1.	Посещение воспитателями детского сада школьных уроков: <ul style="list-style-type: none"> • математика; • ознакомление с окружающим миром; • изобразительная деятельность; • технология; • физическая культура. 	В теч. года	Зам.директора по УВР, ст.воспитатель
5.2.	Посещение учителями начальных классов занятий в ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> • познавательное развитие (ФЭМП); • художественно-эстетическое развитие (рисование, лепка, аппликация, музыка) • развитие речи; • ДПОУ «Предшкольная пора» 	В теч. года	Ст.воспитатель, зам. директора по УВР
5.3.	Знакомство учителя первого класса с воспитанниками ДОУ, зачисленными в первый класс	Июнь	Зам.директора по УВР, учитель первого класса,

			воспитатель ДОУ
6. Сотрудничество с родителями			
6.1.	Оформление стенда «Для вас, родители будущих первоклассников»	Сентябрь	Ст.воспитатель, воспитатели ДОУ
6.2.	Семинар-практикум для родителей будущих первоклассников «Развиваем память и внимание детей»	Апрель	Ст.воспитатель, воспитатели ДОУ
6.3.	Анкетирование родителей «Готов ли мой ребенок к школе?»	В теч. года	Старший воспитатель, воспитатели группы
6.4.	Родительское собрание в ДОУ «Готовимся к школе»	Ноябрь	Ст.воспитатель, воспитатели ДОУ
6.5.	Родительское собрание в начальной школе «Скоро в школу»	Апрель	Зам.директора СОШ, учитель нач.кл.
6.6.	Консультации для родителей: <ul style="list-style-type: none"> • «Критерии готовности к школьному обучению»; • «Портрет будущего первоклассника»; • «Психологическая готовность родителей к школе» • «Три аспекта школьной зрелости» • "Здоровье ребенка- залог успешного обучения в школе» 	В теч. года	Воспитатели ДОУ
6.7.	Посещение родителями занятий в ДОУ	В теч. года	Ст.воспитатель
7. Экскурсии в школу			
7.1.	Экскурсия в начальную школу	Сентябрь	Воспитатели ДОУ, учитель нач. кл.
7.2.	Экскурсия в Кочневскую СОШ №16	Май	Воспитатели ДОУ, учителя СОШ
7.3.	Экскурсия в ФОК	Февраль	Воспитатели ДОУ, учителя СОШ
7.4.	Экскурсия на корт	Январь	Воспитатели ДОУ, учителя
8. Шефская работа			
8.1.	Изготовление новогодних игрушек на уроках труда в школе для воспитанников ДОУ	Декабрь	Учителя СОШ, воспитатели ДОУ
8.2.	Театрализованное новогоднее представление в школе	Январь	Учителя СОШ, воспитатели ДОУ
8.3.	Театрализованное представление в ДОУ для бывших выпускников ДОУ	Март	Воспитатели ДОУ, учителя

			СОШ
8.4.	Участие школьников в субботниках ДОУ	Октябрь, май	Воспитатели ДОУ, учителя СОШ
8.5.	Помощь в формировании цветников «Украсим свой участок»	Май, июнь	Воспитатели ДОУ, учителя СОШ
9. Совместные праздники, конкурсы, развлечения.			
9.1.	Физкультурно - оздоровительное развлечение для детей подготовительной к школе группы и обучающихся первого класса «Мы ловкие, сильные, смелые!»	Июнь	Инструктор по ФК, учитель нач.кл.
9.2.	Выпускной бал в начальной школе с приглашением воспитателя ДОУ	Июнь	Учитель нач. кл.
9.3.	Выпускной бал в ДОУ с приглашением учителя будущих первоклассников	Май	Воспитатели ДОУ
10. Другие мероприятия			
10.1.	Экскурсия в этнографический музей ДОУ учеников и учителей СОШ	Май	Руководитель музея ДОУ
10.2.	Экскурсия по ДОУ выпускников СОШ	Май	Руководитель музея ДОУ
10.3.	Совместные экологические походы	Июнь-июль-август	Учителя СОШ, воспитатели ДОУ
10.4.	Участие в выставках школы, ДОУ	В теч. года	Учителя СОШ, воспитатели ДОУ
10.5.	Участие воспитателей ДОУ и учителей СОШ в совместных профсоюзных мероприятиях	В теч. года	Учителя СОШ, воспитатели ДОУ
10.6.	Участие сотрудников ОУ в совместных спортивных мероприятиях и других мероприятиях социума	В теч. года	Руководители ОУ

5.3. План работы с социальными партнерами и общественностью

содержание	сроки
День Знаний. Приглашение работников ЗАО АПК «Белореченский».	сентябрь
День пожилого человека. Музыкальное поздравление ветеранов.	октябрь
Экскурсия в Кочневскую сельскую библиотеку День сельского хозяйства	ноябрь
Новогодние утренники Сотрудничество ДК «Колос». Поздравление социальных партнеров.	декабрь
Посещение школьной библиотеки.	январь
День защитника Отечества. Поздравление социальных партнеров Масленица. Участие в мероприятии села.	февраль
Международный женский день. Поздравление социальных партнеров.	март
Экскурсия в пожарную часть.	апрель
День Победы. Митинг. Поздравление ветеранов. Всемирный День библиотеки. Поздравление работников библиотеки. День Музея. День музеев. День открытых дверей. День медицинского работника. Поздравление социальных партнеров. День защиты детей. Участие в благотворительном концерте	май июнь
Освещение мероприятий ДОУ на сайте и СМИ.	В теч. года

Приложение

1. План-график диагностики детей

месяц	Вид диагностики	ответственный
сентябрь	1. Входящая диагностика детей всех возрастов. 2. Навыки физического развития	Воспитатели, учитель-логопед инструктор по ФК, мед. работник
октябрь	1. Познавательное развитие детей 2. Обследование речи детей - старший возраст	Учитель-логопед, воспитатели
ноябрь	1. Обследование знания детьми стихов 2. Обследование речи детей, нуждающихся в помощи логопеда 3. Обследование словарного запаса по сезону 4. Обследование связной речи	Воспитатели Учитель-логопед Ст. воспитатель, воспитатели, учитель-логопед
декабрь	1. Контрольные срезы по ФЭМП 2. Диагностические срезы по индивидуальной работе. 3. Фронтальная проверка оформления диагностического материала	Воспитатели Ст. воспитатель
январь	1. Контрольные срезы по изодетальности	Воспитатель по изодетальности
февраль	1. Собеседование с детьми по организации дежурств 2. Обследование сенсорики (мл. возраст) 3. Контрольное занятие по конструированию	Ст. воспитатель Воспитатели Заведующий
март	1. Собеседование в подготов. группе: мотивационная готовность к обучению в школе	Старший воспитатель
апрель	Обследование навыков словообразования и понятиях о частях речи 2. Анкетирование воспитателей об эффективности их работы за прошедший год 3. Открытые занятия в группах.	Учитель-логопед, воспитатели Заведующий, ст. воспитатель
май	1. Диагностика будущих первоклассников. 2. Обследования ПМПК	Воспитатели, учитель-логопед, Учитель начальных классов, ст. воспитатель

2. План оздоровительной работы

Профилактические мероприятия

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный
1	Выполнение щадящего режима	Постоянно	Мед.работник воспитатели
2	Выполнение Фок, закаливающих мероприятий, введение водного закаливания.	Ежедневно	Мед.работник воспитатели
5	Индивидуальный подход ко всем детям во время прогулок	Постоянно	воспитатели
6	Дополнительное питание, фрукты	Постоянно	Мед.работник
7	Обеспечить качество утреннего фильтра детей, не допускать детей с первыми признаками заболевания, изоляция заболевших.	Постоянно	воспитатели, Мед.работник
8	Диагностика физического развития состояния здоровья	1разв квартал	инструктор по физ.культуре, ст. воспитатель
9	Качественно проводить проветривание и кварцевание	постоянно	воспитатели, мл.воспитатели
10	Составить Программу прогноза каждому ребенку		Мед.работник воспитатели
11	Вести адаптационный лист для вновь прибывших детей	постоянно	воспитатели, Мед.работник

Работа с родителями

1	Консультация «О нецелесообразности длительных домашних режимов»	1 раз в квартал	воспитатели
2	Профилактика простудных заболеваний	1 раз в месяц	Мед.работник
3	Организация экскурсий на пищеблок с детьми старшей и подготовительной групп.	2 раза в год	Мед.работник Ст.воспитатель Повар

С детьми

1	Продолжать прививать детям вкусовые качества овощных блюд, используя различные формы работы – сказки, экскурсии на пищеблок практические занятия по приготовлению салатов в старших возрастных группах.	В теч. года	Воспитатели Мед.работник Ст.воспитатель Повар
2	Провести КВН с детьми подготовительной группы на тему: «Умение различать полезную и неполезную пищу».	Декабрь	Воспитатели

Профилактическая работа

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный
1	Строго следить за санитарным состоянием ДОУ, ежедневный обход групп, участков, контроль за тепловым режимом, работой пищеблока.	постоянно	Мед.работник
2	Контроль за организацией питания детей. Работу по перспективному меню на зимнее – весенней и летнее – осенний периоды, подсчет калорийности. Строгий контроль за режимом дня, организацией утренней гимнастики, физкультурных занятий, закаливающих процедур и прогулок	Постоянно	Мед.работник
3	Регулярно проводить осмотры детей с проведением и оценкой физического и психического развития.	2 раза в год	Мед.работник
4.	Проведение прививок по плану, свое временное мед. отводов.	Постоянно	Мед.работник
5.	Профилактика ОЖКЗ по плану. Профилактика гриппа согласно комплексного плана.	Постоянно	Мед.работник
6.	Строгий контроль за своевременным прохождением медосмотра сотрудников.	4 раз в год	Мед.работник

Лечебно – диагностическая работа

1.	Регулярное выполнение плана диспансерного наблюдения за больными детьми.	постоянно	Мед.работник
2.	Проведение индивидуально оздоровительных мероприятий детям после перенесенных заболеваний.	постоянно	Мед.работник
3.	Своевременное взятие на учет и снятие с учета диспансерных детей, оценки эффективности диспансеризации.	постоянно	Мед.работник
4.	Четкое ведение всей учетно-отчетной документации	постоянно	Мед.работник
5.	Проведение ЛОК согласно комплексного плана.	постоянно	Мед.работник

Информационная работа с родителями

1.	Проведение групповых бесед с родителями.	Постоянно	Мед.работник
2.	Выпуск сансигналов по эпидпоказаниям.	Постоянно	Мед.работник

3.	Оформление уголков здоровья, регулярное обновление материала.	Постоянно	Мед.работник
4.	Пополнение информационным материалом странички «Кабинет медика», «Питание детей» официального сайта ДОУ	Постоянно	Ст.воспитатель Мед.работник
4.	Проводить водный инструктаж с родителями вновь поступивших детей. Вести график приема детей	Постоянно	Мед.работник
5.	Выпустить санбюллетень на темы: - «Профилактика ОЖКЗ»; - «Грипп»; -«Одежда детей по сезону»; -«Профилактика гепатита»; -«Предупреждение гепатита»; -«Стоматиты»; -«Скарлатина и ее профилактика»; -«Знакомство с принципами адаптации».	В течение года	Мед.работник

Провести цикл лекций для родителей

1	Закаливание в домашних условиях	2 раза в год	Мед.работник
2	Основы гигиенического воспитания	2 раза в год	Мед.работник

Биоэнергетическая стимуляция

Дата	Содержание
Сентябрь	2 витаминки «А», «С», с глюкозой, витаминный чай.
Октябрь	Витамин «Е», ЛФК.
Ноябрь	Ревит, оксалиновая мазь, полоскание зева.
Декабрь	Элеутерококк, травяной коктейль, витамин «А»
Январь	Ревит, витамин «С».
Февраль	Элеутерококк, отвар шиповника.
Март	Ревит, оксалиновая мазь, отвар шиповника.
Апрель	Настой трав, полоскание зева.
Май	Витаминный чай.
Июнь	Витаминный чай.
Июль	Свежие ягоды, фрукты, витаминный чай.
Август	Свежие ягоды, фрукты, витаминный чай.

1. Организационные

1. Руководство контроль за проведением санитарных дней в ДОУ.
2. Подготовить медицинский кабинет, обновить документацию.
3. Руководство подборкой мебели по группам.
4. Контроль и руководство по оформлению, укладок ГО в новом учебном году.
5. Проект «Быть здоровым - быть успешным» совместный с инструктором по ФК
6. Контроль по содержанию аптек в группах ДОУ.

2. Лечебно – профилактические

1. Организовать и провести медицинский осмотр всех детей ДОУ.
 - Составить график осмотров детей (сентябрь)
 - Определить каждому ребенку медицинскую группу для физкультурно-оздоровительной работы (сентябрь)
 - Провести комплексную оценку состояния здоровья детей и назначить лечебно-оздоровительные мероприятия.
2. Провести анализ результатов мед. осмотра, довести его до сведения воспитателей и родителей.
3. Организовать и провести санацию полости рта детям дошкольного возраста (в теч. года)
4. Проводить профилактику травматизма в течение года.
5. Организовать и провести в ДОУ оздоровление детей:
 - С заболеванием носоглотки (октябрь, ноябрь)
 - С болезнями органов пищеварения
 - С нарушением функции зрения
 - С нарушением опорно - двигательного аппарата
 - С ЧДБ
6. Разработать разделенные планы по оздоровлению детей с заболеваниями:
 - Носоглотки
 - Органов пищеварения
 - С нарушением функции зрения.
7. Осуществлять контроль за физическим воспитанием детей (посещать физкультурные занятия, гимнастики и т.д.)

3. Санитарно- противэпидемические

1. Проведение по плану профилактических прививок.
2. Осуществлять контроль за санитарно – гигиеническими условиями содержания и воспитания детей (сан. Состояние групп, освещение, температурный режим, правильная расстановка столов и рассаживание детей за них и т.д.)
3. Проводить контроль за технологией приготовления пищи, мытье посуды, сроками реализации продуктов и готовой пищи.
4. Проводить осмотр персонала пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, отмечая результаты в журнале.
5. Осмотр детей перед прививками.
6. Осуществить контроль за прохождением медицинских осмотров сотрудников ДОУ 1 раза в год.

4. Информационная работа

1. С сотрудниками и родителями:
 - Беседы, лекции на темы профилактики заболеваний в группах
 - Выпуск сансигналов по эпидпоказателям
2. Беседы:
 - Закаливание в домашних условиях
 - Основы гигиенического воспитания

3. План работы по физическому воспитанию

Содержание работы	Срок	Ответственный
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА		
Составление плана прохождения учебного материала по всем возрастным группам	Ежемесячно	инструктор по ФК
Составление графика индивидуальных занятий детьми, не усваивающими программу	Сентябрь-октябрь	инструктор по ФК
Подбор методик для детей с отклонениями в развитии с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей	Сентябрь-октябрь	инструктор по ФК
Подбор методик для разных возрастных групп	1 -й квартал	инструктор по ФК
Составление графика обследования групп по развитию основных видов движения	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель
Разработка конспектов спортивных досугов для всех возрастных групп	Ежемесячно	инструктор по ФК
ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА		
Антропометрия	Сентябрь, апрель	Мед. работник
Уточнение списка детей по группам здоровья	Сентябрь	Мед. работник
Обработка данных антропометрии и внесение результатов в журналы занятий	Сентябрь	Мед. работник\инструктор по ФК, старший воспитатель
Обеспечение дежурства медперсонала во время проведения спортивных мероприятий	По графику	Заведующий
Медико-педагогический контроль за проведением занятий и закаливающих процедур	По плану	Заведующий, мед. работник, старший воспитатель
Проведение мониторинга по физическому развитию	Апрель	инструктор по ФК, старший воспитатель,
Обеспечение спортзала аптечкой	Сентябрь	Мед. работник
ФИЗКУЛЬТУРА И ОЗДОРОВЛЕНИЕ В РЕЖИМЕ ДНЯ		
Ежедневное проведение утренней гимнастики: на воздухе, в помещении	В течение года	Инструктор по ФК, воспитатели
Физкультурные занятия	По плану	инст. по ФК, воспитатели
Проведение физкультминуток	По мере необходимости	Воспитатели
Проведение гимнастики после сна	В течение года	Воспитатели
Проведение закаливающих мероприятий	В течение года	Воспитатели, мед. работник

Подбор комплекса упражнений для глаз	В течение года	Мед. работник
Проведение упражнений для глаз под контролем медицинской сестры	В течение года	Воспитатели, мед. работник
ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА		
Проведение Дня здоровья	1 раз в квартал	инструктор по ФК, ст. воспитатель
Участие в спортивных мероприятиях	По плану округа	инстр. по ФК, старший воспитатель
Проведение физкультурных досугов	1 раз в месяц	инструктор по ФК, старший воспитатель
Проведение физкультурных праздников	2 раза в год	инструктор по ФК, воспитатели
Оборудование спортивных уголков в группах	В течение года	инструктор по ФК, воспитатели
РАБОТА С ПЕДКОЛЛЕКТИВОМ И РОДИТЕЛЯМИ		
Освещение вопросов физического воспитания и оздоровления детей на педагогических советах и родительских собраниях	По плану	инструктор по ФК, воспитатели, мед. работник, старший воспитатель
Привлечение родителей к подготовке и проведению спортивных праздников, физкультурных досугов, Дней здоровья	В течение года	Заведующий, инстр. по ФК, старший воспитатель
Оформление наглядного материала для родителей и воспитателей	В течение года	инстр. по ФК
ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
Нанесение разметки на спортплощадке	Сентябрь, апрель	инстр. по ФК, зам. зав. по АХЧ
Приобретение нового спортивного инвентаря, ремонт имеющегося	В течение года	Заведующий, зам. зав. по АХЧ

4. План работы «Музей образовательного учреждения»

- Открытие четвертого помещения музея «Светёлка» Сентябрь
- Проведение экскурсий в Светелку Октябрь
- Слово. Образ. «Здравствуй музей!» Ноябрь
- Экскурсии.
Осенние посиделки «Кузьминки»
- Родной дом. «Предметы старинного
дома (утварь, орудия труда).
«Русская изба» Декабрь
- «Презентация экспоната». Январь
- Родные просторы Урала. «История
Урала», «Наш край». Февраль
- Малая Родина. «История с.Кочневское». Март
- Традиции праздника.
«Новый год»,
«Рождество»,
«Масленица». Декабрь
Январь
Март
- Показ диафильмов.
Праздники Родины: Апрель
- «День Победы». Письмо с фронта. Май
- Всемирный день музеев.
День открытых дверей. Май

5. План работы с детьми по обучению Правилам дорожного движения

№	Содержание работы	Рекомендуемый материал	Форма проведения	Ответственные
Сентябрь				
1	Знакомство с улицей. Уточнить представления детей об улице, дороге, тротуаре. Дать детям знания о правилах поведения на улице	Э.Я. Степаненкова «Дошкольникам о правилах дорожного движения, с.38	Прогулка	Воспитатели
2	Рассматривание иллюстраций с изображением улицы	Книги, альбомы, рисунки детей, таблица по правилам дорожного движения	Самостоятельная деятельность детей	Воспитатели
3	Чтение художественной литературы по теме дорожного движения	С.Михалков «Моя улица»	Совместная деятельность	Воспитатели
4	Познакомить детей с движением транспорта и пешеходов, дать представление о том, как важно ходить по улицам, соблюдая правила движения	Конспекты проведения образовательной деятельности по теме (подборка в методическом кабинете)	Непосредственно образовательная деятельность	Воспитатели
Октябрь				
1	Где и как проходить улицу Цель: Дать детям представление о том, как правильно переходить улицу, как вести себя при переходе улицы	Э.Я.Степаненкова «Дошкольникам о правилах дорожного движения», с.43	Прогулка	Воспитатели

2	Наблюдение за движением машин и работой водителя	Э.Я.Степаненкова «Дошкольникам о правилах дорожного движения»,с.40	Прогулка	Воспитатели
3	Беседа на тему «Дорога для машин»	Ю.А.Утков «Воспитание чувства улицы»	Образовательная деятельность	Воспитатели
Ноябрь				
1	Подвижная игра «Наши верные друзья» сигналы светофора и жесты регулировщика «Стой!». Внимание! Путь открыт!»	Э.Я.Степаненкова «Дошкольникам о правилах дорожного движения»,с.44	Прогулка	Воспитатели
2	Конструктивная деятельность : Тема «Светофор»	Ю.А.Утков, стр. 24 (песня о светофоре)	Образовательная деятельность	Воспитатели
3	Рисование. Тема: «Пешеходный переход»		Образовательная деятельность, самостоятельная деятельность	Воспитатели
Декабрь				
1	Знакомство детей с дорожными знаками и указателями: въезд воспрещен, движение направо, прямо, перекресток, железнодорожный переезд, пешеходы, дети, пешеход.	«Методическое руководство к наглядному пособию для детских садов» «Правила дорожного движения», выносные дорожные знаки	Прогулка (использовать пешеходный перекресток на площадке детского сада)	Воспитатели
2	Работа с пособием по закреплению правил дорожного движения	«Ходим по улицам с умом»	Образовательная деятельность	Воспитатели
3	Изготовление макетов, знаков для сюжетно-ролевой игры «Улицы села»	Выкройка макетов	Продуктивная (конструктивная деятельность)	Воспитатели
4	Сюжетно-ролевая игра «Улицы села» Подвижная игра «Лабиринт»	Материал для сюжетно-ролевой игры (готовим вместе с детьми)	Прогулка, вторая половина дня	Воспитатели
Январь				

1	Прогулка к остановке пассажирского транспорта, цель: расширить знания детей о правилах	Э.Я.Степаненкова «Дошкольникам о правилах дорожного движения»,с.47	Прогулка	Воспитатели
---	--	---	----------	-------------

6. План работы ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ)

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
Организация работы		
1. Помощь воспитателям в составлении планов работы по профилактике безопасного дорожного движения на год	Август	Старший воспитатель
2. Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах	Август	Воспитатели
3. Консультация для педагогов «Формирование у дошкольников сознательного отношения к вопросам личной безопасности окружающих»	Сентябрь	Старший воспитатель
4. Обучение педагогических работников через семинары и курсы повышения квалификации	В течение года	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
Методическая работа		
1 Оформление выставки в методическом кабинете на тему «Дорожная безопасность»	Октябрь	Старший воспитатель
2. Пополнение методического кабинета и групп методической, детской литературой и наглядными пособиями по дорожной безопасности	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
3. Контроль организации работы с детьми по теме «Дорожная безопасность»	1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель
4. Обсуждение проблемы дорожно-транспортного травматизма в педагогическом совете	Февраль	Заведующий
5. Открытый просмотр образовательной деятельности в старшей группе «Нам на улице не страшно»	Март	Старший воспитатель, музыкальны

		й руководител ь
6. Конкурс детских работ на тему «Правила дорожного движения»	Апрель – май	Старший воспитатель
7. Подбор и систематизация игр по всем группам по теме «Правила дорожного движения»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
8. Изучение методических рекомендаций и литературы по теме дорожного движения.		
Работа с детьми		
1. Целевые прогулки: младшая и средняя группы; старшая и подготовительная группы	1 раз в 2 мес. 1 раз в месяц	Воспитател и групп
2. Игры (подвижные, дидактические, сюжетно- ролевые, театрализованные)	Ежемесячно	Воспитател и
3. Тематические вечера	1 раз в квартал	Музыкальн й руководител ь, воспитатели
4. Образовательная деятельность в группах: познание и коммуникация; художественное творчество.	1 раз в квартал	Воспитатели
5. Чтение художественной литературы: Т.И. Алиева «Ехали медведи», «Дорожная азбука», А. Иванов «Как неразлучные друзья дорогу переходили», С. Михалков «Моя улица», «Я еду через дорогу» и др.	В течение года	Воспитатели
6. Чтение и заучивание стихотворений по тематике	В течение года	Воспитатели
7. Загадывание детям загадок о дорожном движении	В течение года	Воспитатели

8. Просмотр мультфильмов по тематике	В течение года	Воспитатели
9. Работа отряда «Юные инспектора дорожного движения» (старшая группа): - Развлечение по ПДД; - Занятие с интерактивной программой «Дорожная безопасность»; - Проведение акции «Фликер»; - Дорожная безопасность в новогодние каникулы; - Участие в акции «Родительский патруль»; - Весенние изменения на дороге. - Готовимся к лету «Велосипед – наш друг» - Акция «Я за безопасность»	В течение года Октябрь Ноябрь Декабрь Декабрь, январь, февраль Март Апрель Май	Воспитатели
10. Участие во Всероссийской акциях 11. Сотрудничество с «Добрая дорога детства» 12. Информирование на сайте ДОУ.	В теч. года	Ст. воспитатель
Работа с родителями		
1. Общее родительское собрание «Детский сад - территория безопасности» (с приглашением представителя ГИБДД)	Октябрь	Воспитатели
2. Оформление наглядно-информационного материала по дорожной безопасности	Январь	Старший воспитатель, воспитатели
3. Участие родителей в подготовке и проведении образовательной деятельности по правилам дорожного движения	1 раз в квартал	Воспитатели
4. Освещение на официальном сайте ДОУ: - информация ГИБДД; - мероприятия ДОУ; - памятки, буклеты, рекомендации и т.д.	ежемесячно	Ст. воспитатель

5. Проведение родительских собраний с информированием о состоянии детского дорожно-транспортного травматизма в Белоярском районе и Свердловской области	1 раз в квартал	воспитатель и
6. Информирование родителей о происшествиях на дорогах с участием детей под роспись.	По мере поступления информации из ГИБДД	воспитатель и
7. Общее родительское собрание «ИТОГИ учебного года» с участием сотрудника ОГИБДД. Отчет о профилактической работе ДОУ за 2018-2019 уч. год	Апрель	ведущий воспитатель
Межведомственные связи		
1. Участие инспектора ГИБДД в проведении образовательной деятельности по правилам дорожного движения	В течение года	Заведующий
2. Участие инспектора ГИБДД в общем родительском собрании на тему профилактики детского дорожного травматизма.	Октябрь	Заведующий
3. Привлечение школьников – выпускников детского сада и детей-шефов – к изготовлению атрибутов для игр по проведению образовательной деятельности по тематике безопасности дорожного движения.	В течение года	Воспитатели
4. Участие в районных семинарах и совещаниях	В течение года	Заведующий, Ст.воспитатель
5. Отчетность ДОУ перед УО, ГИБДД по профилактике ДДТТ	В течение года	Ст.воспитатель

7. План основных мероприятий по организации ГО и защиты от ЧС

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Контроль системы пропускного режима в ДОУ	сентябрь	Заведующий, Зам.зав.по АХЧ
2	Организация и проведение «Месячника гражданской защиты в ДОУ»	Сентябрь	Зам.зав.по АХЧ, воспитатели
3	Организация и проведение консультаций по вопросам ГО и ЧС	В течение года	Заведующий, Зам.зав.по АХЧ
4	Учеба для воспитателей	Ежемесячно	Зам.зав.по АХЧ
5	Контроль за проведением учебы с постоянным составом работников ДОУ по вопросам ГО и ЧС	В течение года	Заведующий
6	Проведение образовательной деятельности детей	В течение года по программе	Ст. воспитатель
7	Проведение итоговой работы по вопросам ГО и ЧС	1 раз в квартал	Заведующий, Зам.зав.по АХЧ
8	Корректировка планов ГО и ЧС, сдача годовых докладов о состоянии ГО в Управление образования Администрации БГО	октябрь	Заведующий, Зам.зав.по АХЧ

8. План противопожарных мероприятий

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
С воспитанниками			
1	Образовательная деятельность детей подготовительной группы «Откуда огонь пришел»	Сентябрь	Воспитатели
2	«Для забавы и игры спички в руки не бери» старшая я группа	Октябрь	Воспитатели
3	Сюжетно-ролевая игра «Пожарные» - подготовительная, старшая и средняя группы	Ноябрь	Воспитатели
4	Выставка рисунков «Труд пожарных»	Декабрь	Воспитатель ИЗО
5	Слайд-викторина «Знаете ли вы правила пожарной безопасности?»- подготовительная группа	Январь	Старший воспитатель
6	Гость в группе - средняя группа	Февраль	Воспитатель
7	Практическое мероприятие (эвакуация)	Март	Зам.зав. по АХЧ
8	Поздравление пожарной бригады с.Кочневское	Апрель	Старший воспитатель
9	Экскурсия в пожарную часть	Май	Зам.зав. по АХЧ
С сотрудниками			
1	Инструктаж по пожарной безопасности, план действий, список ответственных лиц при пожаре (ЧС)	Сентябрь Январь	Зам.зав. по АХЧ
2	Практическое занятие ЧС (эвакуация)	Сентябрь Февраль Май	Зам.зав. по АХЧ

3	Консультация с мл. обл. персоналом «ЧС, пожарная безопасность»	Апрель	Зам.зав. по АХЧ
---	--	--------	-----------------

4	Проведение дня охраны труда	В течение года по плану	Зам.зав. по АХЧ
5	Проведение всемирного дня пожарной охраны	Апрель	Зам.зав. по АХЧ
6	Оперативный контроль - рейд «Пожарная безопасность»	Март	Зам.зав. по АХЧ
7	Практическое занятие по отработке плана эвакуации и порядка действий при ЧС, по пользованию средств пожаротушения	Ноябрь	Зам.зав. по АХЧ
С родителями			
1	Информация в уголках «Спички детям не игрушка!»	Апрель	Воспитатели
2	Спортивное развлечение с родителями и детьми старшей группы «Пожарные на ученье»	Апрель	Инструктор по ФК
3	Консультация для родителей «Пожарная безопасность во время новогодних каникул»	Декабрь	Воспитатели

9. План административно-хозяйственной работы

Содержание	Сроки	Ответственный
<p>Заседание административного совета по охране труда - результат обследования здания, помещений ДОУ</p> <p>Рейд по проверке санитарного состояния групп</p> <p>Работа по благоустройству территории. Составление плана по развитию МТБ</p>	сентябрь	<p>Комиссия по ОТ</p> <p>Мед. работник</p> <p>Зам. по АХЧ, Заведующий</p>
<p>Подача заявок на курсы повышения квалификации</p> <p>Заседание административного совета по ОТ - результаты обследования здания и помещений</p> <p>Рейд по проверке санитарного состояния групп</p>	октябрь	<p>Старший воспитатель Комиссия по ОТ</p> <p>Мед. работник Заведующий</p>
<p>Проверка по освещению ДОУ</p> <p>Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу</p> <p>Рейд по проверке санитарного состояния групп</p>	ноябрь	<p>Зам. по АХЧ</p> <p>Мед. работник</p> <p>Мед. работник</p>
<p>Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную</p> <p>Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного инвентаря</p>	декабрь	<p>Комиссия по ОТ</p> <p>Зам. по АХЧ</p>

Работа по оформлению ДОУ к Новому году. Оперативное совещание по противопожарной безопасности Работа по эстетике оформления ДОУ	В теч. года	Заведующий, зам по АХЧ Заведующий, зам по АХЧ Заведующий, зам.зав. по АХЧ
Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ Ревизия продуктового склада. Контроль закладки продуктов	январь	Зам. по АХД Заведующий

Состояние охраны труда на пищеблоке Проверка организации питания по СанПиН	февраль	Комиссия по ОТ Заведующий, мед. работник
Анализ заболеваемости за 1 полугодие. Оперативное совещание по итогам анализа заболеваемости	март	Мед. работник Заведующий
Работа по благоустройству территории Сформированность у детей навыков самообслуживания по возрастным группам Работа по упорядочению номенклатуры дел	апрель	Зам. зав. по АХЧ С. воспитатель Заведующий
Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года Закупка материалов для ремонтных работ Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году Работа по составлению новых локальных актов	май	Заведующий, Мед. работник Заведующий, Зам. зав. по АХЧ Заведующий

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576051

Владелец Неволина Галина Михайловна

Действителен с 01.03.2021 по 01.03.2022