

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 12 «Малышок» с приоритетным
осуществлением деятельности по художественно-эстетическому
развитию воспитанников»

Согласовано
на Педагогическом совете
протокол № 29
« 19 » декабря 2021г.



Утверждаю:

Заведующий
Г.М.Неволина

Пр. № 858-1 от «27» января 2021г.

Положение л/80
о структуре, порядке разработки и утверждения
дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы

с.Кочневское, 2021г.

Общие положения

1.1. Положение о структуре, порядке и утверждении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (далее - Закон об образовании);
- Концепция развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. № 1726-р);
- Приоритетный проект «Доступное дополнительное образование для детей» (утверждён президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30.11.2016 №11);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 (далее - Порядок);
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 №09-3242);
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года №78-03 "Об образовании в Свердловской области";
- Постановление Правительства Свердловской области от 01.08.2019 г. №461ПП «О региональном модельном центре дополнительного образования детей Свердловской области»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 06.08.2019 г. №503 ПП «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Свердловской области»;
- Приказ от 26.06.2019 № 70-Д «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области»;
- Методические рекомендации по сертификации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в информационной системе персонифицированного дополнительного образования Свердловской области ГАНУО СО «Дворец молодёжи» от 2019 г.,
- Требования к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для включения в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей СО, утвержденные приказом ГАНУО СО «Дворец молодёжи» от 27.01.2020 № 34-д.
- Положение о структуре, порядке разработки и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в Белоярском ГО от 11.01.2021 №4.

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок принятия и утверждения

дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в МАДОУ «Детский сад №12 «Малышок».

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее - ДООП) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебно- тематического плана, содержания программы, а также оценочных и методических материалов.

1.4. ДООП самостоятельно разрабатывается и утверждается организацией (ч.5 ст.12 Закона об образовании).

1.5. Содержание ДООП и сроки обучения по ней определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной образовательной организацией (ч.4 ст.75 Закона об образовании).

1.6. Освоение ДООП, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) программы, сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных данной ДООП.

1.7. Сетевая форма реализации ДООП осуществляется с образовательными организациями, учреждениями культуры, спорта, молодежной политики, негосударственного сектора, с которыми совместно заключается договор о сотрудничестве.

1.8. Образование по ДООП ведётся на русском языке.

2. Нормативная база, используемая образовательными организациями при проектировании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2.1. Основания для проектирования и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (далее - Закон об образовании);

- Концепция развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. № 1726-р);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 (далее - Порядок);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы);

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 29.03.2016 № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (Методические

рекомендации по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учётом их особых образовательных потребностей);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Постановление Правительства Свердловской области от 06.08.2019 г. №503ПП «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Свердловской области»;

- Приказ от 26.06.2019 № 70-Д «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области».

3. Основные характеристики общеразвивающей программы

3.1. ДООП должна быть построена на принципах конкретности, точности, логичности, реальности, иметь официально-деловой стиль изложения с использованием современной педагогической терминологии.

3.2. ДООП должна учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

3.3. Согласно Концепции развития дополнительного образования детей, (утверждена распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 г. № 1726-р), (далее - Концепция) проектирование и реализация дополнительных общеобразовательных программ должны строиться на следующих основаниях:

- свобода выбора образовательных программ и режима их освоения;
- соответствие образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- вариативность, гибкость и мобильность образовательных программ;
- разноуровневость (ступенчатость) образовательных программ;
- модульность содержания образовательных программ, возможность взаимозачета результатов;
- ориентация на метапредметные и личностные результаты образования;
- творческий и продуктивный характер образовательных программ;
- открытый и сетевой характер реализации.

3.4. Занятия в объединениях могут проводиться по ДООП различной направленности:

- технической;
- естественнонаучной;
- физкультурно-спортивной;
- художественной;
- туристско-краеведческой;
- социально-гуманитарной.

3.5. Классификация ДООП

3.5.1. Виды ДООП:

- модифицированная программа - это программа, в основу которой положена типовая (примерная) либо авторская программа и изменения с учётом особенностей образовательного процесса, формирования групп учащихся и т.д. Модифицированной её делают те изменения, которые вносит в исходную программу педагог с учетом особенностей образовательного учреждения, возраста и уровня подготовки учащихся и т.д., и которые не затрагивают концептуальные основы организации образовательного процесса, традиционной структуры занятий, присущих исходной программе, взятой за основу.

- адаптированная программа - программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

- авторская программа - это программа, обладающая актуальностью, оригинальностью и обязательно новизной, полностью созданная педагогом (или коллективом авторов) и принадлежащая ему (им) на правах интеллектуальной собственности. Как правило, это программа преподавания либо впервые вводимого курса (предмета), либо собственного подхода автора к традиционным темам. Авторская программа вначале может быть экспериментальной программой, но обязательно требует документального доказательства новизны и авторства.

3.5.2. По форме организации образовательного процесса ДООП могут быть:

- комплексные;
- интегрированные;
- модульные.

3.5.3. По срокам реализации ДООП могут быть:

- краткосрочные (от нескольких месяцев до одного года);
- среднесрочные (от одного года до трёх лет);
- модульные.

4. Требования к содержанию общеразвивающих программ

4.1. Согласно Концепции, содержание дополнительных образовательных программ ориентировано на:

- создание необходимых условий для личностного развития учащихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения;

- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом, научно-техническим творчеством;

- формирование и развитие творческих способностей учащихся, выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданского, патриотического, трудового воспитания учащихся;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни,

укрепление здоровья учащихся.

5. Структура общеразвивающей программы

5.1. Структура ДООП:

- титульный лист;
- оглавление;
- комплекс основных характеристик общеразвивающей программы;
- комплекс организационно-педагогических условий, включая формы аттестации;
- список литературы;
- приложения.

5.2. Титульный лист включает:

- полное наименование образовательной организации;
- дату принятия ДООП на заседании педагогического совета с указанием номера протокола;
- гриф утверждения ДООП директором образовательной организации с указанием номера и даты приказа;
- название ДООП;
- возраст обучающихся по данной ДООП;
- срок реализации ДООП;
- ФИО, должность автора;
- населенный пункт и год разработки.

5.3. Комплекс основных характеристик:

5.3.1. Пояснительная записка включает:

- **направленность** общеразвивающей программы;
- **актуальность** ДООП: своевременность, современность, соответствие потребностям времени. Соответствие ДООП нормативным правовым актам и государственным программным документам. Обоснование соответствия целей, содержания и образовательных результатов программы региональным социально-экономическим и социокультурным потребностям и проблемам, потребностям и проблемам детей и их родителей или законных представителей;
- **отличительные особенности** ДООП: характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные черты, основные идеи, на которых базируется программа;
- **адресат** ДООП: возраст и категория учащихся (краткая характеристика обучающихся, возрастные особенности, иные медико-психологопедагогические характеристики), число детей, одновременно находящихся в группе (от 7 до 30-ти человек);
- **режим занятий**: периодичность и продолжительность занятий;
- **объем** ДООП: общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы (от 16 часов до 864 часов), продолжительность части ДООП (года обучения, модуля) по учебному плану в часах (от 16 до 216 часов);
- **срок освоения** ДООП: определяется содержанием программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для её освоения;
- **уровень** ДООП: содержание и материал ДООП (свыше одного года

обучения) должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии с уровнями сложности:

«Стартовый уровень» - предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания ДООП;

«Базовый уровень» - предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивает трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления ДООП;

«Продвинутый уровень» - предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным), и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления ДООП. Также предполагает углубленное изучение содержания ДООП и доступ к около профессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления ДООП;

- **формы обучения:** фронтальная, индивидуальная, индивидуально-групповая, групповая и т.п.;

- **виды занятий:** беседа, лекция, практическое занятие, семинар, лабораторное занятие, круглый стол, тренинг, мастер-класс, экскурсия, открытое занятие и др.;

- **формы подведения результатов:** беседа, семинар, мастер-класс, спектакль, творческий отчет, фестиваль, презентация, практическое занятие, открытое занятие и др.

5.3.2. Цель и задачи общеразвивающей программы

Цель ДООП - это предполагаемый результат образовательного процесса, к которому направлены все усилия педагога и учащихся.

Конкретизация цели проходит в ходе определения задач - путей достижения цели. Цели образовательной деятельности ОО по ДООП должны быть направлены на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;

- формирование общей культуры личности учащихся и их адаптации к жизни в обществе;

- формирование интеллектуально-творческой, нравственной личности, развитие универсальных навыков умственного труда учащихся и повышение мотивации к познанию и творчеству;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни; - удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания учащихся;

- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц,

проявивших выдающиеся способности.

Задачи ДООП - это ступени достижения цели. Сформулированная задача указывает направление усилий педагога на получение ожидаемого результата. Они должны соответствовать содержанию и методам предлагаемой деятельности. Формулировка задач должна включать ключевое слово, определяющее действие (обучить, развивать, формировать, адаптировать и т.д.).

Если цель - это стратегия действий, то задача - тактика действия. Цели и задачи должны быть: конкретными, измеримыми, достижимыми, реалистичными, ограничены во времени.

Задачи ДООП могут быть обучающиеся, развивающие и воспитательные:

Соотношение задач и результатов представлено в таблице 1.

Таблица 1

Задачи ДООП	Образовательные результаты
Воспитательные	Личностные
Развивающие	Метапредметные
Обучающие	Предметные

Отличительные особенности ДООП могут быть выражены в ведущих идеях, на которых базируется программа; ключевых понятиях, которыми оперирует автор; этапах реализации программы, их обосновании и взаимосвязи.

5.3.3. Содержание общеразвивающей программы:

- учебно-тематический план (учебно-тематический план ДООП содержит перечень разделов, тем, количество часов по каждой теме с разбивкой на теорию и практику. Если программа рассчитана более чем на год обучения, то учебно-тематический план составляется на каждый год) (приложение 1);

- содержание учебно-тематического плана (содержание ДООП отражается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий) и предполагает выделение в тексте разделов и тем внутри разделов).

5.3.4. Планируемые результаты: совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, приобретаемых учащимися при освоении ДООП по её завершению; формулируются с учётом цели и содержания программы. Формулируются как:

- **метапредметные результаты:** означают освоение обучающимися межпредметных понятий и универсальных учебных действий - регулятивных, познавательных и коммуникативных, способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике;

- **личностные результаты:** включают готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;

- **предметные результаты:** содержат в себе систему основных элементов знаний, которая формируется через освоение учебного материала, и систему формируемых действий, которые преломляются через специфику предмета и направлены на их применение и преобразование.

5.4. Комплекс организационно-педагогических условий:

5.4.1. Условия реализации программы:

- **материально-техническое обеспечение** - характеристика помещения

для занятий, перечень оборудования, инструментов, приборов и материалов в расчёте на количество обучающихся;

- **информационное обеспечение** - аудио-, видео-, фото-, интернет источники;

- **кадровое обеспечение** - краткие сведения о педагогических работниках и других специалистов, участвующих в реализации ДООП;

- **методические материалы** - обеспечение программы методическими видами продукции, необходимыми для её реализации - указание тематики и формы методических материалов по программе (пособия, дидактические материалы); краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями обучающихся; описание используемых методик и технологий, в том числе информационных.

5.4.2. Формы аттестации/контроля и оценочные мероприятия - описание формы и процедуры контроля, промежуточной и итоговой аттестации (при наличии) и используемых контрольно-измерительных материалов (например, перечень вопросов к тесту, зачёту, требования к проектной работе, критерии оценивания).

Формы аттестации/контроля разрабатываются и обосновываются для определения результативности программы, перечисляются согласно учебному (тематическому) плану (например, зачёт, творческая работа, выставка, конкурс, открытое занятие, праздник, фестиваль, концерт, тестирование и др.).

5.5. Список информационных источников включает:

- список для педагогов;

- список для учащихся, оформленные в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам ГОСТ Р 7.0.5-2008.

6. Порядок принятия и утверждения общеразвивающей программы

6.1. ДООП рассматривается и принимается на педагогическом или ином совете, утверждается приказом заведующего ДОУ.

Данные об утверждении ДООП должны присутствовать на титульном листе:

- гриф о согласовании программы с указанием номера протокола и даты рассмотрения;

- гриф об утверждении программы директором со ссылкой на приказ по учреждению (с указанием номера и даты).

7. Требования к оформлению ДООП

7.1. Компьютерный текст ДООП размещается на листах формата А4 с книжной ориентацией страницы, печатается на одной стороне листа белой бумаги (поля страницы 1,5-2 см) шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал одинарный, редактор Word для Microsoft с использованием табличных редакторов (для текста таблиц допустимо использовать кегль 11 и альбомную ориентацию страницы). Страницы должны быть пронумерованы.

7.2. Педагог несёт ответственность за своевременное представление ДООП, соблюдение требований к ее оформлению и сохранность в течение текущего учебного года.

Приложение 1 к Положению о структуре ДООП

**Образцы оформления структурных элементов
общеразвивающей программы _____**

Полное наименование
Образовательной организации

Принята на заседании
педагогического совета
МАДОУ «Детский сад
№12 «Малышок»
Протокол №____от
«__» _____ 20__ г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ «Детский сад
№12 «Малышок»

(Г.М.Неволина)
Приказ №_____
от _____ 20__ г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая
программа**

_____ направленности
«Наименование программы»

Возраст учащихся: _____
Срок реализации: _____

Автор-составитель:

(ФИО педагога) педагог
дополнительного
образования

с.Кочневское, 20__ г.

Пояснительная записка

Актуальность программы. ...

Программа составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Концепция развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04 сентября 2014 г. № 1726-р).

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. №196).

4. Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы): приложение к письму Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2015 г. № 09-3242.

5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

6. Требования к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для включения в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Свердловской области (утверждено директором ГАНУ СО «Дворец молодежи», 2020 г.)

7. Устав МАДОУ «Детский сад №12 «Малышок».

8. Положение о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах от 27.01. 2021г. № 80.

Направленность программы: социально-гуманитарная/физкультурно-спортивная/техническая/естественнонаучная/художественная/туристско-краеведческая.

Отличительная особенность программы в том, что она обеспечивает

Актуальность программы базируется на _____.

Педагогическая целесообразность _____.

Адресат общеразвивающей программы: Возраст детей, участвующих в реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы - _____ лет.

Число детей в группе: минимальное - ____ чел., максимальное - ____ чел.

Режим занятий: Занятия проводятся _____ раз в неделю по _____ академическому часу (____ минут).

Годовой объем общеразвивающей программы: __ учебных часа .

Срок освоения программы: _____ календарных месяцев (____ учебный год).

Уровень программы: базовый/стартовый/профессиональный.

Форма обучения очная, возможен переход на дистанционную форму обучения.

Виды занятий: _____.

Формы подведения результатов: _____.

Цель программы: развитие личности, направленное на

Задачи:

Образовательные: _____

Развивающие: _____

Воспитательные: _____

Учебный (тематический) план (пример)

№п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Аппликация из бумаги	11	2	9	Выставка аппликаций
1.1.	Аппликация. Свойства бумаги	2	1	1	
1.2.	Обрывная аппликация	3	1	2	Анализ работ
2	Многослойная аппликация	3		3	Взаимоанализ работ
2.1.	Объемная аппликация	3		3	Презентация работ
	ИТОГО:	22	4	18	

Содержание учебного (тематического) плана (пример)

Раздел 1. Аппликация

1.1. Аппликация из бумаги

Теория: История аппликации. Виды аппликации. Материалы для аппликации, история бумаги.

Практика: Определение вида бумаги. Эксперимент: изучение свойств бумаги. Изготовление бумаги из бумажного теста.

1.2. Обрывная аппликация.

Теория: Способы разрывания бумаги. Особенности обрывной аппликации. Техника безопасности при работе с клеем.

Практика: Изготовление аппликации по образцу. Аппликация по замыслу «Моя любимая мягкая игрушка»

Раздел 2. Многослойная аппликация ...

Планируемые результаты:

Личностные:

1)

2)

3)

Метапредметные:

1)

2)

3)

Предметные:

1)

2)

3)

Условия реализации программы:

Материально-техническое обеспечение (из ПФДО):

- Учебный кабинет (включая типовую мебель) (1 единица на группу; 100% времени реализации программы);

- Проектор с экраном (мультимедиа) (1 комплект на группу; 80% времени реализации программы).

Кадровое обеспечение: программа реализуется педагогом дополнительного образования / имеющим специальную подготовку.

Методические материалы:

1)

2)

3)

Формы контроля

Входной контроль в форме _____.

В качестве итоговой аттестации проводится _____.

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов:

(например: журнал посещаемости, материал тестирования, методическая разработка портфолио педагога, перечень готовых работ, свидетельство (сертификат)).

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов:

(например: аналитическая справка, защита проектов, результаты тестирования, поступление выпускников в профессиональные образовательные организации по профилю).

Формы организации образовательного процесса:

(например: проведение практических занятий, организация самостоятельной образовательной деятельности, проведение индивидуальных консультаций).

Формы организации учебного занятия:

(например: беседы, практическое занятие, «мозговой штурм» и т.д.).

Педагогические технологии:

(например: технология группового

обучения, обучение в малых группах, интерактивные технологии, имитационные и не имитационные технологии, технология проектной деятельности и др.)

Контрольно-оценочные материалы:

Прилагаются используемые контрольно-измерительные материалы.

Основными критериями оценивания при итоговой аттестации выступают

Список литературы:

Литература для педагогов

- 1)
- 2)
- 3)

Учебные пособия для обучающихся:

- 1)
- 2)
- 3)

Интернет-ресурсы

- 1)
- 2)
- 3)