

ПРИНЯТО

на Общем собрании

Трудового коллектива

МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»

Протокол от 19.02.2017 от 16.01.2017

Санатина Т.В., председатель ОС

Спицына С.Н., председатель ППО

«Детский сад общеразвивающего вида
№ 12 «Малышок» с приоритетным
осуществлением государственного задания
«Интеграция эстетическому
развитию воспитанников»
624038, Свердловская область,
Белоярский район, с. Кочневское,
ул. Ударников, 6

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего

от 17.01.2017

Неволина Т.М. заведующий,
от 17.01.2017



ПОЛОЖЕНИЕ № 59

о порядке учета мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение (далее – Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок» (далее – ДОУ) с Советом родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Совет).

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Любые локальные нормативные акты, принимаемые в ДОУ не должны нарушать права воспитанников, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Порядок направлен на реализацию требований законодательства в сфере образования по привлечению органов самоуправления в ДОУ к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления дошкольным образовательным учреждением.

1.5. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», части 3,4 ст.30
- Уставом ДОУ

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем порядке.

Локальный нормативный акт – нормативное предписание, принятое на уровне дошкольного образовательного учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность.

Дошкольное образовательное учреждение – образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности реализацию основных общеобразовательных программ дошкольного образования, а также присмотр и уход за детьми.

Обучающиеся- лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;

Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Отношения в сфере образования – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов дошкольного образовательного учреждения с советом родителей (законных представителей) обучающихся.

3.1. ДОО принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его Уставом.

3.2. ДОО разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе

регламентирующие правила приема обучающихся,

режим занятий обучающихся,

формы, периодичность и порядок промежуточного и итогового контроля уровня развития обучающихся,

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) обучающихся и др.

3.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене ДОО.

3.4. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы обучающихся или родителей (законных представителей) обучающихся могут разрабатываться по следующим направлениям:

-разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- создание необходимых условий для организации питания обучающихся;
- создание условий для занятий физической культурой;
- разработка образовательных программ дошкольного образования в части, разрабатываемой участниками образовательных отношений;
- обеспечение реализации в полном объеме основных образовательных программ и учебных планов дошкольного образования;
- соответствие качества подготовки обучающимся установленным требованиям;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающимся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за детьми, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и др.

3.5. Деятельность Совета родителей регулируется отдельными положениями, принятыми и утвержденными в ДОУ в установленном Уставом порядке.

3.6. Руководитель ДОУ перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет (Приложение 1).

3.7. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю ДОУ мотивированное мнение по проекту в письменной форме. (Приложение 2).

3.8. В случае если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель ДОУ (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

3.9. В случае если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

3.10. В случае если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель ДОУ (иной орган управления) учитывать не планирует, руководитель (иной орган управления) в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

3.11. Согласованные с Советом родителей проекты локальных нормативных актов утверждаются в ДОУ в установленном в его Уставе порядке.

4. **Конфликт интересов.**

4.1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) или руководства Учреждения при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в ДОУ, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Деятельность данной комиссии регулируется отдельным положением, принятым в ДОУ.

4.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

4.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в ДООУ и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.4. Совет родителей принимает участие в согласовании локального нормативного акта, регулирующего порядок создания, организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и принятию ею решений.

5. **Права и обязанности участников.**

5.1. Руководитель ДООУ имеет право: – определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся; – формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;

– утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Учреждении порядком, закрепленным в его Уставе;

– привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью ДООУ;

– осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

5.2. Руководитель ДООУ обязан: – руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;

– учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

– соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений. 5.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

– на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

– участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;

– участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;

– в случае конфликта интересов педагогического работника(ов) или руководства ДООУ при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в ДООУ, обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– обжаловать локальные нормативные акты ДООУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;

– использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

– уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

6. **Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Совет родителей (законных представителей) обучающихся организует взаимодействие с другими органами самоуправления МДОУ:

6.2. Председатель имеет право обратиться за помощью к заведующему, Педагогическому Совету ДОУ для разрешения особо острых вопросов;

7. **Ответственность**

7.1. Совет родителей (законных представителей) обучающихся несет персональную ответственность за принятие решений.

7.2. Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. **Документация**

8.1. Заседания Совета родителей (законных представителей) обучающихся оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количество присутствующих;
- приглашенные стороны;
- существо вопроса;
- ход обсуждения;
- существо решения и его обоснование ;
- результаты голосования.

9. **Срок действия**

- Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия в установленном порядке, в соответствии с законодательной и нормативной базой.
- Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

Приложение 1

ОБРАЗЕЦ письма в Совет родителей

Председателю Совета учреждения, _____ (Ф.И.О.)

Направляю Вам проект _____ для вынесения мотивированного мнения по проекту указанного локального акта в письменной форме. Прошу Совет родителей рассмотреть возможность внесения изменений в данный проект в максимально короткий срок, в пределах 5 дней.

Приложение: на _____ листах.

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок»

Г.М.Неволина

Приложение 2

ОБРАЗЕЦ выписки из протокола Совета родителей

Выписка из протокола заседания Совета учреждения МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок» от _____ № _____

На заседании Совета родителей: присутствовали: _____ человек, отсутствовали: _____ человек, из них по уважительной причине: _____ человек

Повестка заседания

Вынесение мотивированного мнения по вопросу принятия в МАДОУ «Детский сад № 12 «Малышок» локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся

(наименование локального акта, затрагивающего интересы обучающихся).

Мотивированное мнение

Проект локального нормативного акта _____, затрагивающего права обучающихся ДОУ, (не) соответствует законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, указанным в проекте, (не) ухудшает положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании. На основании вышеизложенного, считаем возможным принятие

(наименование локального акта, затрагивающего интересы обучающихся)

Председатель Совета родителей ДОУ _____ (подпись)